**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.01.2020 № 3-па

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Российской Федерацией), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

В соответствии с [Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](http://docs.cntd.ru/document/9015223) п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Российской Федерацией), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Верх-Урюмского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области И.А.Морозов

Утвержден

постановлением администрации

Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области

от 14.01.2020 № 3 -па

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Российской Федерацией), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Российской Федерацией), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (далее - Перечень).

1.2. Перечень формируется в целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области путем передачи им муниципального имущества в пользование на безвозмездной основе.

1.3. Имущество, включенное в Перечень, должно использоваться только по целевому назначению.

1.4. Перечень утверждается правовым актом администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

**2. Порядок формирования и ведения Перечня**

2.1. Формирование Перечня, рассмотрение предложений по включению в Перечень и (или) исключению муниципального имущества из Перечня осуществляется главой Верх-Урюмского сельсовета. (далее - главой).

2.2. Включению в Перечень подлежит муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, включенное в реестр муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, свободное от прав третьих лиц.

2.3. Муниципальное имущество подлежит исключению из Перечня в случаях:

- невостребованности муниципального имущества более 1 года со дня его включения в Перечень;

- принятия решения о передаче муниципального имущества, включенного в Перечень, в федеральную собственность или собственность Новосибирской области;

- возникновения у Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области потребности в муниципальном имуществе, включенном в Перечень, для осуществления своих полномочий;

- прекращения права собственности Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на муниципальное имущество, включенное в Перечень;

- невозможности дальнейшего использования муниципального имущества, включенного в Перечень, ввиду его неудовлетворительного технического состояния;

- списания, гибели или утраты муниципального имущества.

2.4. Решение о внесении изменений в сведения о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, или исключении муниципального имущества из Перечня принимается правовым актом администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

2.5. Ведение Перечня осуществляется Управлением путем внесения записей о включении и (или) исключении данных о муниципальном имуществе в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего правового акта администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.6. В Перечень должны быть включены следующие сведения:

- порядковый номер;

- наименование имущества;

- адрес;

- площадь (в отношении недвижимого имущества).

2.7. Администрация по запросу любого заинтересованного лица предоставляет информацию в форме выписки о наличии и составе муниципального имущества, включенного в Перечень, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в администрации такого запроса.

**3. Порядок официального опубликования Перечня**

3.1. Правовой акт администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области об утверждении Перечня (внесении в него изменений) подлежит официальному опубликованию.

**4. Заключительные положения**

4.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность некоммерческих организаций, арендующих это имущество.

Запрещается продажа переданного социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального имущества, переуступка прав пользования им, сдача его в субаренду, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

4.2. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не более трех лет.

4.3. В случае отказа социально ориентированной некоммерческой организации от договора или досрочного расторжения договора указанное имущество передается другим заинтересованным социально ориентированным некоммерческим организациям.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Российской Федерацией), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

Перечень муниципального имущества Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, свободного от прав третьих лиц(за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Российской Федерацией), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Общая площадь (кв.м.) |
| 1 | - | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |