УТВЕРЖДАЮ

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Морозов

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения**

**с. Верх-Урюм, 2018**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 Законодательное регулирование

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

Для целей настоящей конкурсной документации используются следующие термины:

Задаток – денежные средства, вносимые заявителем в срок, в размере и порядке, установленном конкурсной документацией, в качестве обеспечения исполнения обязательства заявителя по заключению концессионного соглашения.

Закон о концессионных соглашениях – Федеральный закон от 21 июля 2005 года №115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Заявитель – Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе. Индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

Заявка – комплект документов, представленный заявителем для участия в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

Иное имущество - имущество, которое образует единое целое с Объектом Соглашения и/или предназначено для использования по общему назначению с Объектом Соглашения, и предоставляется концессионеру во временное владение и пользование в целях осуществления концессионером деятельности по концессионному соглашению.

**Конкурс** – открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9)

**Конкурсная документация** – комплект документов, определяющих условия и критерии конкурса, требования к заявителям и участникам конкурса, порядок проведения конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Законом о концессионных соглашениях.

**Конкурсная комиссия** – конкурсная комиссия по проведению конкурса.

**Конкурсное предложение** – комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации.

**Концедент** – Верх-Урюмский сельсовет, от имени которого выступает администрация Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм , ул. Коммунальна, 9)

**Концессионер** – индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо (либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лиц), признанное победителем конкурса или иным лицом, заключающим соглашение, и подписавшее концессионное соглашение. В качестве концессионера не может выступать иностранное юридическое лицо, организация и другой субъект, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные лица.

**Концессионное соглашение –** заключаемое между концедентом и концессионером соглашение, проект которого указан в Приложении № 1 к конкурсной документации**.**

**Критерии конкурса** – установленные в конкурсной документации в соответствии с Законом о концессионных соглашениях, показатели и их значения, используемые для оценки конкурсных предложений участников конкурса**.**

**Объект Соглашения** - объекты теплоснабжения на территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее-объект концессионного соглашения)

**Официальные сайты –** официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов – http://www.torgi.gov.ru и сайт Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области- (http://verh-urum.nso.ru)

**Победитель конкурса** – участник конкурса, определенный решением конкурсной комиссии, как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия в соответствии с критериями конкурса.

**Решение о заключении концессионного соглашения –** постановление администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области .

**Участник конкурса –** заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора принято решение о его допуске к дальнейшему участию в конкурсе, и который вправе направить в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение в сроки, установленные конкурсной документацией.

Термины, используемые в Конкурсной документации и не определенные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации

 **II. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

2.1. Настоящая Конкурсная документация устанавливает условия проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования-Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – объект концессионного соглашения).

2.2. Концедентом является администрация Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

2.3. Организатором конкурса является администрация Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

2.4. Объект концессионного соглашения предоставляется на срок 10 лет с момента подписания концессионного соглашения в целях осуществления деятельности по предоставлению услуг теплоснабжения населению и иным потребителям на территории Верх-Урюмского сельсовета, реконструкции, ( модернизации) объекта концессионного соглашения.

1. **Условия конкурса**

1.1. Открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения на объекты теплоснабжения находящихся в собственности Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, согласно п.2.1.

Согласно конкурсной документации, проводится в два этапа: предварительный отбор участников конкурса и проведение конкурса.

1.2. Срок реконструкции (модернизации) объекта концессионного соглашения – 10 лет с момента заключения муниципального контракта, оказание бесперебойного теплоснабжения населению и другим потребителям - в течении 10 лет.

Объект концессионного соглашения, подлежащий реконструкции будет принадлежать на праве собственности концеденту (далее – Концедент).

1.3. Концедент обязуется предоставить Концессионеру во временное владение и пользование на срок действия концессионного соглашения технологически связанное между собой недвижимое и движимое имущество, относящееся к объектам теплоснабжения ,предназначенным для теплоснабжения с.Верх-Урюм Лот №1 Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

 **1.3.1. Перечень№1 к Лоту №1 недвижимого имущества, входящего в состав Объекта Соглашения**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****П№ п/п** | **Объект теплоснабжения** | **Инвентарный номер по данным учета Концедента** | **Наименование объекта по правоустанавливающим документам** | **Местоположение (адрес) по правоустанавливающим документам** | **Кадастровый номер объекта недвижимости** | **Технические характеристики по правоустанав ливающим документам, год ввода в эксплуатацию** | **Номер записи в ЕГРП о регистрации права муниципальной собственности** |
| **1** | **Котельная**  | **06:00332** | **Здание Котельная**  | **Новосибирская область, Здвинский район,** **Верх-Урюмский сельсовет****село Верх-Урюм, улица Коммунальная,1а** | **54-54-15/007/2012-251** | **Площадь: общая 257.8м2; Этажность:1, 1974г.** | **54-54-15/007/2012-251 от 06.03.2012** |

**1.3.2. Перечень №2 Лот №1 имущества, входящего в состав Объекта Соглашения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование имущества | сведения, подтверждающие регистрацию право собственности | Год ввода в эксплуатацию | Балансовая стоимость, руб | остаточная стоимость, руб |
| 1 | Здание котельной (кирпич) | №54-54-15/007/2012-251 от 06.03.2012г. | 1974г | 472883,00 | 74263 |
| 2 | Водогрейный котел КВР-1,2 | не требуется  | 2004 | 1027690,00 | 0 |
| 3 | Водогрейный котел КВР-0,93 | не требуется  | 2017 | 430000,00 | 426416,67 |
| 4 | Водогрейный котел КВР 1,0 | не требуется  | 2013 | 380000,00 | 380000,00 |
| 5 | Водогрейный котел Факел 1,1 ОУР | не требуется  | 2009 | 349000,00 | 299563,00 |
| 6 | Дымосос ДН -6,3(2 шт) | не требуется  | 2013 | 89339,96 | 72421,06 |
| 7 | Дизельный генератор АД-50-Т400(источник резервного питания) | не требуется  | 2015 | 488291,16 | 488291,16 |
| 8 | Тепловые сети; 565 м д-100мм ; 413м д-76мм металл подземная прокладка; (2015г.) -228м - д-63мм; 228 м -д-90 мм; 78м д-110 мм,полипропилен подземная прокладка. | в процессе регистрации | 1974 г ( 2015,2016г замена) | 1385072,64 | 825537,77 |
|  | итого |  |  | 4622276,76 | 2566492,66 |
|  |  |  |  |  |  |

 **3.Ведомость тепловых сетей к перечню №1 Лот №1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Участок** | **Диаметр теплопроводов, Dy,мм** | **Длина теплопроводов L, км** | **материал** | **способ прокладки** | **Количество труб, шт** | **Коэффициент, Kk** | **Dy\*L\*Kk** |
| 1 | котельная-кол.№1 | 159 | 35 | сталь | Лотки подземная | 2 | 1,25 | 13,6875 |
| 2 | кол.1- кол. №9 | 130 | 114 | сталь | Лотки надземная | 2 |  |  |
| 3 | кол. №9- кол №10 | 110 | 78 | П.П | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 4 | кол. №10- кол. №14 | 90 | 176 | П.П | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 5 | кол. №14- кол.№16 | 75 | 76 | П.П. | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 6 | кол.№11-кол.№19 | 63 | 152 | П.П.. | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 7 | кол. №3- кол. Д/С | 76 | 130 | сталь | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 8 | кол. №3- кол. д.№1 ул.Коммунальная | 76 | 76 | сталь. | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 9 | кол. №1- кол. д.№5 ул.Чапаева | 130 | 150 | сталь | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 10 | Д№5.ул.Чапаева--кол. №6 | 110 | 252 | П.П. | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 11 | кол.№6–кол. школа | 76 | 201 | сталь | Лотки подземная | 2 |  |  |
| 12 | кол.№20-кол. гараж школы | 76 | 60 | сталь | надземная | 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  | **1500** |  |  |   |   |  |

Указанное имущество предназначено для эксплуатации и технического обслуживания на срок действия концессионного соглашения (далее по тексту – иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество). Эксплуатация осуществляется в целях бесперебойного теплоснабжения населения с.Верх-Урюм Лот №1 Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области по тарифам (ценам), утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области и других потребителей.

1.4. Концессионер обязуется:

1.4.1. Принять объект концессионного соглашения и иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество.

1.4.2.  За свой счет произвести реконструкцию и текущий ремонт объекта концессионного соглашения.

1.4.3. Разработать и согласовать в установленном порядке инвестиционную программу, необходимую для модернизации и реконструкции объекта концессионного соглашения (за счет Концессионера), в том числе с Концедентом.

При разработке инвестиционной программы объекта концессионного соглашения Концессионер обязуется согласовать разработанную документацию с уполномоченными органами.

1.4.4. Поддерживать объект концессионного соглашения и иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество в надлежащем состоянии, в порядке, предусмотренном техническими, санитарными и противопожарными правилами, производить за свой счет текущий ремонт, нести расходы на содержание объекта концессионного соглашения и иного передаваемого Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущества в течение всего срока действия концессионного соглашения, обеспечивать сохранность и эксплуатацию объекта концессионного соглашения и иного передаваемого Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущества в соответствии с установленными техническими требованиями.

1.4.5. Учитывать объект концессионного соглашения и иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество на своем балансе и производить соответствующие начисления амортизации.

1.4.6.  Не передавать в залог и не отчуждать объект концессионного соглашения и иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество.

1.4.7.  После прекращения действия концессионного соглашения (в том числе по истечении срока его действия) передать объект концессионного соглашения и иное имущество Концеденту в порядке, который предусмотрен в концессионном соглашении.

1.4.8. Исполнять иные обязанности, вытекающие из условий концессионного соглашения и положений действующего законодательства.

1.5. Концедент обязуется:

1.5.1. Направить победителю конкурса или иному лицу, в отношении которого Концедентом принято решение о заключении концессионного соглашения проект концессионного соглашения в течение 5 рабочих дней с момента подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса или с момента принятия решения о заключении концессионного соглашения с иным лицом.

Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 рабочих днейс момента направления победителю конкурса или иному лицу (в случаях, указанных в частях 2, 3 и 3.2 статьи 36 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях») проекта концессионного соглашения и копии протокола о результатах проведения конкурса (решения о заключении концессионного соглашения с иным лицом).

1.5.2. Передать Концессионеру иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество, а также права владения и пользования указанным объектом не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты подписания концессионного соглашения по акту приема-передачи.

1.6. Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Обеспечение исполнения концессионером по концессионному соглашению осуществляется путем предоставления безотзывной банковской гарантии. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 N 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению».

Размер предоставляемого обеспечения составляет: 20% от суммы инвестиций концессионера.

1.7. Срок действия концессионного соглашения – 10 лет с момента заключения концессионного соглашения, в том числе срок реконструкции (модернизации) объекта – 2018-2028 г.

1.8.  Объем инвестиций Концессионера в создание объекта концессионного соглашения: Лот №1 не менее 495000, 00 ( Четыреста девяноста пять тысяч ) рублей.

1.9. Цель использования (эксплуатации) объектов концессионного соглашения определена в пунктах 1.1, 1.2, 1.3 настоящего раздела конкурсной документации.

1.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по концессионному соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и концессионным соглашением.

1.11. Концессионер несет расходы на исполнение обязательств по концессионному соглашению.

1.12. При осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, концессионеру гарантируется защита его прав и законных интересов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Концессионер имеет право на возмещение убытков, причиненных ему в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.13. Плата по концессионному соглашению не предусмотрена (в соответствии со ст.7 Федерального закона № 115-ФЗ от 21.07.2005г. «О концессионных соглашениях»).

1.14.  Концессионное соглашение может содержать иные не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации условия.

1. **Технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения**

Технико-экономические показатели Объекта Соглашения, передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению, а также состав и описание иного имущества, передаваемого концедентом концессионеру:

 **Технико-экономические показатели Соглашения. Лот№1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п.п. | Наименование показателя | Котельная с.Верх-Урюм |
| 1. | Установленная мощность котельной, Гкал/ч | 2,5 |
| 2. | Наименование тепловой установки |  |
| 3. | Количество котлов | **4** |
| 4. | Отпуск т/э в сеть Гкал | **1750** |
| 6. | Удельный расход угля (тнт\гкал) | **323,0** |
| 7. | Объем топлива.тонн | **645,37** |
| 8. | Удельный расход э/э кВт/Гкал | **35,0** |
| 9. | Удельный расход воды куб.м/Гкал | **0,55** |
| 10. | Сырье, основные материалы | **98,36** |
| 10.1. | На ремонт т.р. | 0 |
| 10.2. | Вода на технологические цели т. руб. | **19,91** |
| 10.3 | Реагенты т.руб | 0 |
| 11. | Стоимость натурального топлива с учетом транспортировки (газ природный) т.руб | **1469.50** |
| 12. | Э/энергия тыс.р. | **253.34** |
| 13. | Затраты на оплату труда с отчислениями тыс.руб | **968.31** |
| 14. | Аренда земельного участка т.руб | 0 |
| 15. | Обязательства по конц.соглашению (ремонты и т.д.) | 0 |
| 16 | Услуги сторонних организаций т/о тыс.руб | 0 |
| 17. | Страхование т.руб | 0 |
|  | **Итого операционных расходов** | **842.07** |
| 18 | Общехозяйственные расходы т.руб | 0 |
|  | **Общая сумма затрат** | **2809.42** |
| 19. | Прибыль т.руб |  |
|  |  **Расчетный Тариф на т.э руб. без НДС** | **1605.38** |

**Технико-экономические показатели Соглашения. Лот№1**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Значения показателей |
| Предбазовый период  | Базовый период  | Период регулирования  |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| Выработка тепловой энергии, Гкал |  |  | 1998 | 1998 | 1968 | 1946 | 1946 | 1946 | 1946 | 1946 | 1946 | 1946 | 1946 |
| Покупка тепловой энергии, Гкал |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Объем реализации тепловой энергии (по договорам), Гкал |  |  | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 | 1750 |
| Объем тепловой энергии на собственные нужды предприятия, Гкал |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Объем тепловой энергии на собственные нужды котельной, Гкал  |   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Потери тепловой энергии наружных сетей (через изоляцию, с утечками), Гкал |   |  | 0,247 | 0,247 | 0,216 | 0,195 | 0,195 | 0,195 | 0,195 | 0,195 | 0,195 | 0,195 | 0,195 |
| Продолжительность отопительного периода, ч |   | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 | 5400 |
| Продолжительность горячего водоснабжения, ч |   | - | - | - | - | - | - | - | - | -- | - | - | - |
| Расположение бойлера ГВС (котельная, ЦТП, подвал дома) |   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Наличие циркуляционного трубопровода ГВС  |   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Тепловая нагрузка гор. водоснабжения (по договорам), Гкал/час |   | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Присоединенная тепловая нагрузка (max), Гкал/час |   | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 |
| Загруженность котельной, % |   | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 |

 2.1.Объект концессионного соглашения – система теплоснабжения Лот№1 с.Верх-Урюм Здвинского района Новосибирской области

 2.2.План мероприятий по реконструкции (модернизации) Объекта Соглашения **Лот№1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование планируемых мероприятий  | год | стоимость, тыс. руб | источник финансирования всего | в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |  | собственные средства экспуатирующей организации (из тарифной выручки) | средства местного бюджета | прочие (прибыль/ заемные средства) |
| 1 | **Замена тепловых сетей, 0,15км.** | **2019** | **250,0** | **250,0** | **100,0** | **150,0** |  |
|  | **Замена тепловых сетей, 0,15 км.** | **2020** | **180,0** | **180,0** |  | **105,0** | **75,0** |
| 2 | **Замена водогрейного котла** | **2020** | **430** | **430,0** | **0,00** | **210** | **220,00** |
| 3 | **Установка теплосчетчика в котельную** | **2020** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |  |  |
|  | **Замена дымососа ДН** | **2020** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |  |  |
| 4 | **Установка теплосчетчиков на объекты соц.сферы (школа, д\сад)** | **2022** | **95,0** | **95,0** | **0,0** | **95,0** | **0,0** |
| 5 | **Капитальный ремонт водогрейного котла** | **2022** | **75,0** | **75,0** | **75,0** |  |  |
| 6 | **Замена дымососа ДН** | **2023** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |  |  |
| 7 | **Замена сетевого насоса** | **2025** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |  |  |
| 9 | **Замена водогрейного котла** | **2027** | **600,0** | **600,0** | **120,0** | **230,0** | **250,0** |
| 10 | **Итого** |  | **1830,0** | **1830,0** | **495,0** | **790,0** | **545,0** |

**3. Требования, которые предъявляются к участникам конкурса и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса**

3.1. В настоящем конкурсе может принять участие индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договор о совместной деятельности) два или более указанных юридических лица, соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса настоящей конкурсной документацией.

3.2. Участник конкурса (заявитель) должен соответствовать следующим требованиям:

3.2.1. Соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурса Федеральным законом «О концессионных соглашениях» и настоящей конкурсной документацией, в том числе:

- отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или о прекращении физическим лицом-заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства.

- отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

3.2.2. Соответствие заявителя требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим деятельность, предусмотренную концессионным соглашением (требования к квалификации, профессиональным деловым качествам участников конкурса).

**4. Критерии конкурса и параметры критериев конкурса**

4.1. В качестве критериев конкурса устанавливаются:

4.1.1. предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, без учета расходов, источником финансирования которых является плата за подключение (технологическое присоединение);

-Лот №1 от 495000 (Четыреста девяноста пять тысяч ) рублей;

4.1.2 долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера; Лот№1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Потери тепловой энергии в сетях | Индекс эффективности операционных расходов | Нормативный уровень прибыли | Норматив удельного расхода условного топлива | Базовый уровень операционных расходов | Количество прекращений подачи тепловой энергии теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях | Количество прекращений подачи тепловой энергии теплоносителя в результате технологических нарушений источниках тепловой энергии | Примечание |
| Тыс.гкал | % | % | Кг ус.т/гкал | Тыс. руб | Ед\км тепловых сетей | Ед\гкал/час |
| 2018 | 0,247 | 1,00 | 0,00 | 235,47 | 842,07 | 0,67 | 0,00 | Базовый уровень операционных расходов может уточняться в зависимости от прогнозов МЭР РФ |
| 2019 | 0,247 | 1,00 | 0,65 | 235,47 | - | 0,67 | 0,00 |
| 2020 | 0,216 | 1,00 | 2,53 | 235,47 | - | 0,67 | 0,00 |
| 2021 | 0,195 | 1,00 | 3,70 | 233,11 | - | 0,67 | 0,00 |
| 2022 | 0,195 | 1,00 | 5,00 | 233,11 | - | 0,67 | 0,00 |
| 2023 | 0,195 | 1,00 | 5,00 | 233,11 | - | 0,00 | 0,00 |
| 2024 | 0,195 | 1,00 | 4,66 | 233,11 | - | 0,00 | 0,00 |
| 2025 | 0,195 | 1,00 | 5,00 | 233,11 | - | 0,00 | 0,00 |
| 2026 | 0,095 | 1,00 | 4,72 | 233,11 | - | 0,00 | 0,00 |
| 2027 | 0,095 | 1,00 | 5,00 | 233,11 | - | 0,00 | 0,00 |
| 2028 | 0,095 | 1,00 | 3,74 | 233,11 | - | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4.1.3. Плановые значения показателей деятельности концессионера;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период | Полезный отпуск т/энергии | Удельный расход (вода) | Удельный расход э/э | Норматив удельного расхода топлива(уголь) | Норматив удельного расхода условноготоплива (уголь) |
| Тыс.гкал | М3/гкал | кВт\час/гкал | Кг нат.т/гкал | Кг усл.т/гкал |
| 2018 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 323,00 | 235,47 |
| 2019 | 1,75 | 0,55 | 350 | 323,00 | 235,47 |
| 2020 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 323,00 | 235,47 |
| 2021 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2022 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2023 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2024 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2025 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2026 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2027 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
| 2028 | 1,75 | 0,55 | 35,00 | 319,77 | 233,11 |
|  |  |  |  |  |  |

**5. Перечень документов и материалов и формы их представления заявителями, участниками конкурса**

5.1. Заявка на участие в конкурсе (по форме, представленной в Приложении № 1) с приложением документов и форм, предусмотренных настоящей конкурсной документацией.

5.1.1 Документы и сведения об участнике конкурса, в том числе документы, подтверждающие правовой статус заявителя:

а) анкета заявителя (по форме, представленной в Приложении № 3);

б) для юридических лиц:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия такой выписки (далее - выписка), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (далее - выписка), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

в) копия документа, удостоверяющая личность заявителя (или представителя заявителя), заверенная надлежащим образом;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае необходимости – надлежащим образом оформленная доверенность на имя представителя (по форме, представленной в Приложении № 4).

5.1.2. По усмотрению заявителя могут быть представлены следующие документы, подтверждающие соответствие заявителя установленным требованиям в соответствии с разделом 3 конкурсной документации.

- учредительные документы и свидетельства о регистрации с изменениями и дополнениями к ним (заверенные копии);

- иные документы.

5.2. К заявке должны быть представлены:

- опись документов (по форме, представленной в Приложении № 2).

5.3. Изменение (или отзыв) заявки на участие в конкурсе оформляется в соответствии с разделами 7 и 15.

5.4. Конкурсное предложение (по форме, представленной в Приложении № 7) с приложением документов и форм, предусмотренных настоящей конкурсной документацией.

5.4.1. Заявка участника к конкурсному предложению (по форме, представленной в Приложении № 6).

5.4.2. Опись документов (по форме, представленным в Приложении № 8).

**6. Срок и место размещения сообщения о проведении конкурса**

Срок размещения сообщения о проведении конкурса – 30 рабочих дней.

Сообщение о проведении конкурса размещается на официальном сайте администрации Верх-Урюмского сельсовета (http:// verh-urum.nso.ru) и официальном сайте www. torgi.gov.ru в сети «Интернет».

 В сообщении о проведении конкурса должны быть указаны:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, реквизиты счетов, номера телефонов концедента, адрес его официального сайта в информационно-коммуникационной сети Интернет, данные должностных лиц и иная аналогичная информация.

2) объект Соглашения;

3) срок действия Соглашения;

4) требования к участникам конкурса;

5) критерии конкурса и их параметры;

6) порядок, место и срок предоставления конкурсной документации;

7) место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов конкурсной комиссии и иная аналогичная информация о ней;

8) порядок, место и срок представления заявок на участие в конкурсе (даты и время начала и истечения этого срока);

9) порядок, место и срок представления конкурсных предложений (даты и время начала и истечения этого срока);

10) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

11) место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

12) порядок определения победителя конкурса;

13) срок подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса;

14) срок подписания Соглашения.

**7. Порядок предоставления заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к ним**

Заявка на участие в конкурсе доставляется нарочным или по почте.

Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в письменной форме в соответствии с разделом 5 настоящей конкурсной документации в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и предоставляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте.

К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, двух экземплярах (оригинал и копия), оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у заявителя.

Все документы, входящие в оригинал заявки, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия). При том документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.

Все страницы заявки, в которые внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим заявку, и заверены печатью.

Документы экземпляра - оригинала заявки предоставляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях.

Факсимильные заявления не допускаются, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

Документ экземпляра - оригинала заявки, предоставленный с нарушением данных требований, не будет иметь юридической силы, а заявителю представившему такую заявку, будет отказано в допуске к участию в конкурсе.

Все страницы экземпляра – оригинала заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра - копии заявки четко помечаются надписью "КОПИЯ". В случае расхождения конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (в случае ее наличия) и подписью уполномоченного лица заявителя в виде одного тома с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

Копия заявки должна быть идентична оригиналу заявки по составу документов и количеству листов и должна состоять из копий всех документов, входящих в состав оригинала заявки. Копия документа считается надлежаще заверенной в случае, если она заверена на каждой странице: подписью заявителя - индивидуального предпринимателя, либо подписью руководителя заявителя - юридического лица и скреплена печатью заявителя (в случае ее наличия).

Документы, включенные в копию заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (в случае ее наличия) и подписью уполномоченного лица заявителя в виде одного тома с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

Заявитель помещает оригинал и копию заявки в общий внешний конверт и в отдельные внутренние конверты. Внутренние конверты помечаются соответственно словами: "ОРИГИНАЛ" и "КОПИЯ".

На общем конверте указывается наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

Внутренние конверты на местах склейки должны быть подписаны заявителем - индивидуальным предпринимателем или руководителем заявителя - юридического лица или иным уполномоченным лицом и пропечатаны печатью заявителя (в случае ее наличия).

Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в конкурсе. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

Заявителю по его требованию выдается расписка о получении конверта с заявкой на участие в конкурсе. Такая расписка должна содержать следующую информацию: регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время, способ подачи заявки, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего конверт с заявкой.

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе.

Изменение в заявку или отзыв заявки должны быть подготовлены, маркированы и доставлены в соответствии с настоящим разделом и разделом 5 настоящей конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом "Изменение заявки", «Отзыв заявки».

Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

Уведомление об изменении (или отзыве) заявки на участие в открытом конкурсе должно быть оформлено на фирменном бланке заявителя, и должно содержать следующую информацию: наименование конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

Изменение заявки на участие в конкурсе или отзыв заявки считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

**8. Место и срок представления заявок на участие в конкурсе**

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с 09-00 ч. «20» августа 2018 г. до 17-00 ч. « 01 » октября 2018 г., ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 13-00ч. до 14-00ч., по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9

Концедент может продлить срок приема заявок, внеся соответствующее изменение в конкурсную документацию в соответствии с действующим законодательством.

**9. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации**

Концедент размещает конкурсную документацию на сайте администрации Верх-Урюмского сельсовета http:// verh-urum.nso.ru) и официальном сайте www. torgi.gov.ru в сети «Интернет».

Конкурсная документация предоставляется на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 3–х рабочих дней с даты получения заявления без взимания платы в период с 09-00ч. « 20 » августа 2018 г. до 17-00ч. «01 » октября 2018 г. ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, обед с 13-00ч. до 14-00ч., по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с.Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9

**10. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации**

Заявитель вправе обратиться в Конкурсную комиссию за разъяснениями положений Конкурсной документации, оформив запрос письменно.

Концедент или конкурсная комиссия обязаны предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, поданных в письменной форме, если такие запросы поступили к Концеденту или в конкурсную комиссию не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации направляются Концедентом или конкурсной комиссией каждому заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения запроса заявителя, но не позднее, чем за пять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на официальном сайте в сети "Интернет".

Указанные в настоящем разделе запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться им в электронной форме.

**11. Способы обеспечения Концессионером исполнения обязательств по концессионному соглашению**

Способом обеспечения исполнения Концессионером обязательств по Концессионному соглашению является предоставление непередаваемой безотзывной банковской гарантии, соответствующей утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем» требованиям к таким гарантиям.

Размер предоставляемого обеспечения составляет: 99000,0 (Девяносто девять тысяч) рублей .

Обеспечение предоставляется Концессионером на весь период действия концессионного соглашения в следующем порядке: не менее, чем за пять рабочих дней до подписания концессионного соглашения

**12. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений**

12.1. Конкурсные предложения принимаются в период с 09-00ч. . «03 » октября 2018 г г. до 17-00 . «16» января 2019 г ,по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9.

12.2. Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у участника конкурса.

12.3. Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

12.4. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

12.5. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

12.6. В конкурсном предложении для каждого критерия конкурса указывается значение предлагаемого участником конкурса условия в виде числа.

12.7. Требования, предъявляемые к порядку оформления конкурсного предложения аналогичны требованиям, предъявляемым к конкурсным заявкам, установленным в разделе 7 настоящей конкурсной документации.

12.8. Рекомендуемая форма «Конкурсного предложения» представлена в Приложении № 7.

**13. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений**

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или отзыв заявки считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе. Изменение в заявку или отзыв заявки должны быть подготовлены, маркированы и доставлены в соответствии с разделами 5 и 7 настоящей конкурсной документации.

Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

**14. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

14.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются на заседании конкурсной комиссии в 10-00 ч. «02 » октября 2018 г по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9

14.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

С момента начала процедуры вскрытия конвертов (вскрытие первого внешнего конверта) претенденты не имеют права подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

В первую очередь конкурсная комиссия вскрывает конверты с пометкой "Изменения". После вскрытия конвертов с пометкой "Изменения" конкурсная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

При наличии письменного заявления заявителя об отзыве заявки конкурсная комиссия немедленно передает конверт с заявкой заявителю, отозвавшему заявку, в случае его присутствия на процедуре вскрытия конвертов с заявками. В случае отсутствия заявителя, отозвавшего заявку, на процедуре вскрытия конвертов с заявками конверты с заявкой возвращаются такому заявителю секретариатом конкурсной комиссии.

При вскрытии каждого конверта объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено конкурсной документацией.

**15. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса, дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса**

15.1. Предварительный отбор участников конкурса осуществляется «02» октября 2018 г . в 11-00 по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9.

15.2. Предварительный отбор участников конкурса проводится конкурсной комиссией, которая определяет:

- соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

- соответствие заявителя - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц - участников договора простого товарищества требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

- соответствие заявителя требованиям о том, что стороной концессионного соглашения является Концессионер - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица;

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

15.3. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

15.4. Протокол о проведении предварительного отбора участников конкурса подлежит подписанию «02» октября 2018г. в 14-00 по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9

15.5. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным конкурсной документации;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе и установленным конкурсной документацией.

3) представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

15.6. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, но не позднее, чем за шестьдесят рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в конкурсную комиссию направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения.

Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола.

15.7. В случае наличия оснований для признания конкурса несостоявшимся Конкурсная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Федеральным законом «О концессионных соглашениях».

15.8. В случае если конкурс объявлен несостоявшимся в связи с тем, что по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящей статьей, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся. В случае если заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения заявителем предложения конкурсной комиссии. Срок рассмотрения конкурсной комиссией представленного таким заявителем предложения устанавливается решением конкурсной комиссии, но не может составлять более чем пятнадцать рабочих дней со дня представления таким заявителем предложения. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения конкурсная комиссия в случае, если это предложение соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

15.9. Концедент возвращает заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток в случае, если:

1) заявителю не было предложено представить конкурсной комиссии предложение о заключении концессионного соглашения, - в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

2) заявитель не представил конкурсной комиссии предложение о заключении концессионного соглашения, - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

3) конкурсная комиссия по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не приняла решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения, - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения конкурсной комиссией предложения о заключении концессионного соглашения.

**16. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями**

16.1. Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии «17» января .2019 г. в 10-00 по адресу: 632960, Новосибирская область, Здвинский район, с. Верх-Урюм, ул. Коммунальная, 9 , кабинет главы администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

16.2. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями заносятся значения содержащихся в конкурсных предложениях условий в соответствии с такими критериями конкурса.

16.3. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями.

16.4. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений, за исключением конвертов с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса, которыми не были соблюдены установленные конкурсной документацией порядок, размер и (или) срок внесения задатков.

16.5. Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений, а также конверт с конкурсным предложением, представленным участником конкурса, которым не были соблюдены установленные конкурсной документацией порядок, размер и (или) срок внесения задатка, не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

**17. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений**

17.1. Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных участниками конкурса, конверты с конкурсными предложениями, которые подлежат вскрытию, осуществляется конкурсной комиссией, которая определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

17.2. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

17.3. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

- участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

- условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса;

- представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

17.4. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.5. Оценка конкурсных предложений осуществляется в следующем порядке:

а) в случае, если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

б) в случае, если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и значения, содержащегося в конкурсном предложении условия, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

в) для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями пунктов а, б настоящей части, суммируются, и определяется итоговая величина.

17.6. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном пунктом 17.5 настоящей конкурсной документации.

17.7. Конкурс по решению конкурсной комиссии объявляется несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Конкурсная комиссия вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся. В случае если по результатам рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения конкурсной комиссией не было принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, задаток, внесенный этим участником конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного тридцатидневного срока.

**18. Порядок определения победителя конкурса**

18.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном пунктом 17.5 настоящей конкурсной документации.

18.2. В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

18.3. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

1) критерии конкурса;

2) условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;

3) результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;

4) результаты оценки конкурсных предложений;

5) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

18.4. Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**19. Содержание протокола о результатах проведения конкурса и срок его подписания**

19.1. Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

1) решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;

2) сообщение о проведении конкурса;

4) конкурсная документация и внесенные в нее изменения;

5) запросы участников конкурса о разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или конкурсной комиссии;

6) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

7) оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в конкурсную комиссию;

8) протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;

9) перечень участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;

10) протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

11) протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

19.2. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

19.3. Суммы внесенных участниками конкурса задатков возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

**20. Порядок заключения и срок подписания концессионного соглашения**

20.1. Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса или с момента принятия решения о заключении концессионного соглашения с иным лицом направляет победителю конкурса или иному лицу, в отношении которого конкурсной комиссией принято решение о заключении концессионного соглашения экземпляр указанного протокола (решения) и проект концессионного соглашения.

20.2. Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 рабочих днейс момента направления победителю конкурса или иному лицу (в случаях, указанных в частях 2, 3 и 3.2 статьи 36 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях») проекта концессионного соглашения и копии протокола о результатах проведения конкурса (решения о заключении концессионного соглашения с иным лицом).

20.3. В случае если до момента представления подписанного Концессионером проекта концессионного соглашения или одновременно с ним победитель конкурса не представил Концеденту документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

20.4. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

20.5. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения, Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

20.6. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса или иными лицами, указанными в пунктах 15.8, 17.7, 20.4, 20.5 при условии представления им документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

21. Требования к победителю конкурса о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению, а также требования к таким документам

21.1. Способ и срок обеспечения исполнения Концессионером обязательств по концессионному соглашению определены в разделе 11 настоящей конкурсной документации.

21.2. Документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению должны быть представлены Концессионером до момента представления подписанного Концессионером проекта концессионного соглашения или одновременно с ним.

21.3. Документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.