Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области

Вестник издается с 29 декабря 2006 года 29 апреля 2022 год № 9

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 22.04.2022г. № 42-па**

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района**

**Новосибирской области от 01.10.2012 № 54**

В соответствии с представлением прокуратуры Здвинского района Новосибирской области, целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в постановление администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 01.10.2012 № 54 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов администрации Верх-Урюмского сельсовета проводится:

- уполномоченным должностным лицом администрации Верх-Урюмского сельсовета согласно методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее - методика), установленной постановлением Правительства Российской Федерации № 96.

- прокуратурой Здвинского района, в соответствии Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_378043/623e1f34405e338a3cb6649faaafe4a99ec1d887/#dst100525) "О прокуратуре Российской Федерации", в установленном Генеральной прокуратурой Российской Федерации [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_298222/2ff7a8c72de3994f30496a0ccbb1ddafdaddf518/#dst100003) и согласно [методике](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_220113/9a217db2fc2942a34d7a4cdc8574ea56951da929/#dst100027), определенной Правительством Российской Федерации»

1.2. Пункт 2.1 после слов «…правовой экспертизы…» дополнить словами « и мониторинге их применения.»

2. Разместить данное постановление на официальном интернет-сайте администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области И.А.Морозов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**19 сессии**

26.04.2022г **№ 72** с. Верх-Урюм

О внесении изменений в решение Совета депутатов

Верх-Урюмского сельсовета №57 от 21.12.2021 г

«О бюджете Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области на

2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Верх-Урюмском сельсовете Здвинского района, утвержденным решением Совета депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 21.01.2019 № 42 Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области решил:

***внести в решение 15 сессии Совета депутатов Верх-Урюмского сельсовета №57***

***от 21.12.2021 г ; 16 сессии Совета депутатов Верх-Урюмского сельсовета №62***

***от 17.02.2022 г; 17 сессии Совета депутатов Верх-Урюмского сельсовета №69***

***от 10.03.2022 г; 18 сессии Совета депутатов Верх-Урюмского сельсовета №70***

***от 21.03.2022 г «О бюджете Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района***

***Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023-2024годов»,***

***следующие изменения:***

**в статье 1**

**часть 1** -пункт 1 цифру «13416,8» заменить цифрой «14417,1»

**часть 2** –пункт 2 цифру «13416,8» заменить цифрой «15914,7»

**2) в приложении 2:**

утвердить таблицу 1«Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района на 2022 год» в прилагаемой редакции,

**3) в приложении 4:**

утвердить таблицу 1«Ведомственная структура расходов классификации расходов бюджета Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района на 2022 год» в прилагаемой редакции;

**4)** Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов

Верх-Урюмского сельсовета Н.В.Котлов

Здвинского района Новосибирской области

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области И.А.Морозов

Утверждено решением 19 сессии Совета депутатов Верх-Урюмского

сельсовета «О бюджете Верх-Урюмского сельсовета Здвинского

района Новосибирской области на 2022 г. и плановый период 2023 и

2024 годов» от 26.04.2022г. № 72

Приложение 2

Распределение бюджетных ассигнований Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | Плановый период | |
| 2023 год | 2024 год |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **4 455,1** | **997,6** | **997,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **806,3** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,3** | **,0** | **,0** |
| **Реализация мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **806,3** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 806,3 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 806,3 | ,0 | ,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 560,0** | **970,6** | **970,6** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 560,0** | **970,6** | **970,6** |
| **Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления** | **01** | **04** | **99.0.00.00013** |  | **2 541,9** | **970,5** | **970,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 100 | 991,5 | 970,5 | 970,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 120 | 991,5 | 970,5 | 970,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 200 | 1 468,7 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 240 | 1 468,7 | ,0 | ,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 800 | 81,7 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 850 | 81,7 | ,0 | ,0 |
| **Реализация мероприятий по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **,1** | **,1** | **,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | ,1 | ,1 | ,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | ,1 | ,1 | ,1 |
| **Реализация мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **1 018,0** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 1 018,0 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 1 018,0 | ,0 | ,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **27,0** | **27,0** | **27,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **27,0** | **27,0** | **27,0** |
| **Расходы по осуществлению переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений** | **01** | **06** | **99.0.00.00015** |  | **27,0** | **27,0** | **27,0** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.00015 | 500 | 27,0 | 27,0 | 27,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.00015 | 540 | 27,0 | 27,0 | 27,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **61,8** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **61,8** | **,0** | **,0** |
| **Оценка недвижимости, признания прав и регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности** | **01** | **13** | **99.0.00.00017** |  | **10,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00017 | 200 | 10,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00017 | 240 | 10,0 | ,0 | ,0 |
| **Выполнение других обязательств муниципального образования** | **01** | **13** | **99.0.00.00020** |  | **51,8** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 200 | 46,8 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 240 | 46,8 | ,0 | ,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 800 | 5,0 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 850 | 5,0 | ,0 | ,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 106,4 | 113,9 | 121,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 106,4 | 113,9 | 121,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 7,4 | 3,8 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 7,4 | 3,8 | ,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **03** | **10** | **99.0.00.00031** |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.00031 | 200 | 2,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.00031 | 240 | 2,0 | ,0 | ,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **3 562,5** | **1 369,6** | **1 415,9** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **3 562,5** | **1 369,6** | **1 415,9** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **3 562,5** | **1 369,6** | **1 415,9** |
| **Мероприятия в области дорожного хозяйства** | **04** | **09** | **99.0.00.00101** |  | **3 360,4** | **1 169,6** | **1 215,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.00101 | 200 | 3 360,4 | 1 169,6 | 1 215,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.00101 | 240 | 3 360,4 | 1 169,6 | 1 215,9 |
| **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района** | **04** | **09** | **99.0.00.70760** |  | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 200 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 240 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| **Софинансирование мероприятий по развитию автомобильных дорог Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района** | **04** | **09** | **99.0.00.S0760** |  | **2,1** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.S0760 | 200 | 2,1 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99.0.00.S0760 | 240 | 2,1 | ,0 | ,0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **3 440,2** | **330,9** | **800,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **110,7** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **110,7** | **,0** | **,0** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **05** | **01** | **99.0.00.00901** |  | **30,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.00901 | 200 | 30,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.00901 | 240 | 30,0 | ,0 | ,0 |
| **Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда** | **05** | **01** | **99.0.00.00905** |  | **80,7** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.00905 | 200 | 80,7 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.00905 | 240 | 80,7 | ,0 | ,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **1 165,2** | **330,9** | **800,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **1 165,2** | **330,9** | **800,0** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **05** | **02** | **99.0.00.01001** |  | **456,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 200 | 441,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 240 | 441,0 | ,0 | ,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 800 | 15,0 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 850 | 15,0 | ,0 | ,0 |
| **Организация бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения** | **05** | **02** | **99.0.00.70600** |  | **700,0** | **330,9** | **800,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.70600 | 200 | 700,0 | 330,9 | 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.70600 | 240 | 700,0 | 330,9 | 800,0 |
| **Софинансирование мероприятий по организации работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения** | **05** | **02** | **99.0.00.S0600** |  | **9,2** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.S0600 | 200 | 9,2 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.S0600 | 240 | 9,2 | ,0 | ,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **2 164,3** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **2 164,3** | **,0** | **,0** |
| **Уличное освещение** | **05** | **03** | **99.0.00.01101** |  | **232,3** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01101 | 200 | 232,3 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01101 | 240 | 232,3 | ,0 | ,0 |
| **Организация и содержание мест захоронения** | **05** | **03** | **99.0.00.01104** |  | **130,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01104 | 200 | 130,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01104 | 240 | 130,0 | ,0 | ,0 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **05** | **03** | **99.0.00.01105** |  | **156,7** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01105 | 200 | 156,7 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01105 | 240 | 156,7 | ,0 | ,0 |
| **Обеспечение мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов** | **05** | **03** | **99.0.00.01502** |  | **298,9** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01502 | 200 | 298,9 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.01502 | 240 | 298,9 | ,0 | ,0 |
| **Реализация проектов, направленных на создание комфортных условий проживания в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий** | **05** | **03** | **99.0.00.L5765** |  | **1 346,4** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.L5765 | 200 | 1 346,4 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.L5765 | 240 | 1 346,4 | ,0 | ,0 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** |  |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| **Молодежная политика** | **07** | **07** |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **07** | **07** | **99.0.00.00000** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| **Проведение мероприятий для детей и молодежи** | **07** | **07** | **99.0.00.00071** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 99.0.00.00071 | 200 | 25,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 99.0.00.00071 | 240 | 25,0 | ,0 | ,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **4 049,4** | **5,0** | **5,0** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **4 049,4** | **5,0** | **5,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **4 049,4** | **5,0** | **5,0** |
| **Финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг) домов культуры** | **08** | **01** | **99.0.00.00611** |  | **1 006,2** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 200 | 974,7 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 240 | 974,7 | 5,0 | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 800 | 31,5 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 850 | 31,5 | ,0 | ,0 |
| **Реализация мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **3 043,2** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 043,2 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 043,2 | ,0 | ,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **99.0.00.01301** |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.01301 | 300 | 241,8 | 241,8 | 241,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.01301 | 310 | 241,8 | 241,8 | 241,8 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| **Массовый спорт** | **11** | **02** |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| **Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета** | **11** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| **Мероприятия в области спорта и физической культуры** | **11** | **02** | **99.0.00.00091** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 100 | 19,0 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 110 | 19,0 | ,0 | ,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 200 | 6,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 240 | 6,0 | ,0 | ,0 |
| **Итого расходов** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **15 914,7** | **5 055,0** | **4 799,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Утверждено решением 19 сессии Совета депутатов Верх-Урюмского

сельсовета «О бюджете Верх-Урюмского сельсовета Здвинского

района Новосибирской области на 2022 г. и плановый период 2023 и

2024 годов» от 26.04.2022г. № 72

Приложение 4

Ведомственная структура расходов бюджета Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | Плановый период | |
| 2023 год | 2024 год |
|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | **603** | **01** |  |  |  | **4 455,1** | **997,6** | **997,6** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | **603** | **01** | **02** |  |  | **806,3** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **806,3** | **,0** | **,0** |
| Реализация мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов | **603** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **806,3** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **603** | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 806,3 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **603** | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 806,3 | ,0 | ,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | **603** | **01** | **04** |  |  | **3 560,0** | **970,6** | **970,6** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **3 560,0** | **970,6** | **970,6** |
| Финансовое обеспечение функций органов местного самоуправления | **603** | **01** | **04** | **99.0.00.00013** |  | **2 541,9** | **970,5** | **970,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 100 | 991,5 | 970,5 | 970,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 120 | 991,5 | 970,5 | 970,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 200 | 1 468,7 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 240 | 1 468,7 | ,0 | ,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 800 | 81,7 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.00013 | 850 | 81,7 | ,0 | ,0 |
| Реализация мероприятий по решению вопросов в сфере административных правонарушений | **603** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **,1** | **,1** | **,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | ,1 | ,1 | ,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | ,1 | ,1 | ,1 |
| Реализация мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов | **603** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **1 018,0** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 1 018,0 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **603** | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 1 018,0 | ,0 | ,0 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | **603** | **01** | **06** |  |  | **27,0** | **27,0** | **27,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **27,0** | **27,0** | **27,0** |
| Расходы по осуществлению переданных полномочий контрольно-счетных органов поселений | **603** | **01** | **06** | **99.0.00.00015** |  | **27,0** | **27,0** | **27,0** |
| Межбюджетные трансферты | **603** | 01 | 06 | 99.0.00.00015 | 500 | 27,0 | 27,0 | 27,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | **603** | 01 | 06 | 99.0.00.00015 | 540 | 27,0 | 27,0 | 27,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | **603** | **01** | **13** |  |  | **61,8** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **61,8** | **,0** | **,0** |
| Оценка недвижимости, признания прав и регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности | **603** | **01** | **13** | **99.0.00.00017** |  | **10,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 13 | 99.0.00.00017 | 200 | 10,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 13 | 99.0.00.00017 | 240 | 10,0 | ,0 | ,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | **603** | **01** | **13** | **99.0.00.00020** |  | **51,8** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 200 | 46,8 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 240 | 46,8 | ,0 | ,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | **603** | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 800 | 5,0 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **603** | 01 | 13 | 99.0.00.00020 | 850 | 5,0 | ,0 | ,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | **603** | **02** |  |  |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | **603** | **02** | **03** |  |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **603** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **113,8** | **117,7** | **121,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **603** | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 106,4 | 113,9 | 121,9 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **603** | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 106,4 | 113,9 | 121,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 7,4 | 3,8 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 7,4 | 3,8 | ,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **603** | **03** |  |  |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | **603** | **03** | **10** |  |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | **603** | **03** | **10** | **99.0.00.00031** |  | **2,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 03 | 10 | 99.0.00.00031 | 200 | 2,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 03 | 10 | 99.0.00.00031 | 240 | 2,0 | ,0 | ,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | **603** | **04** |  |  |  | **3 562,5** | **1 369,6** | **1 415,9** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | **603** | **04** | **09** |  |  | **3 562,5** | **1 369,6** | **1 415,9** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **3 562,5** | **1 369,6** | **1 415,9** |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства | **603** | **04** | **09** | **99.0.00.00101** |  | **3 360,4** | **1 169,6** | **1 215,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 04 | 09 | 99.0.00.00101 | 200 | 3 360,4 | 1 169,6 | 1 215,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 04 | 09 | 99.0.00.00101 | 240 | 3 360,4 | 1 169,6 | 1 215,9 |
| Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района | **603** | **04** | **09** | **99.0.00.70760** |  | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 200 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 04 | 09 | 99.0.00.70760 | 240 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Софинансирование мероприятий по развитию автомобильных дорог Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района | **603** | **04** | **09** | **99.0.00.S0760** |  | **2,1** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 04 | 09 | 99.0.00.S0760 | 200 | 2,1 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 04 | 09 | 99.0.00.S0760 | 240 | 2,1 | ,0 | ,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | **603** | **05** |  |  |  | **3 440,2** | **330,9** | **800,0** |
| Жилищное хозяйство | **603** | **05** | **01** |  |  | **110,7** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **110,7** | **,0** | **,0** |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | **603** | **05** | **01** | **99.0.00.00901** |  | **30,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 01 | 99.0.00.00901 | 200 | 30,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 01 | 99.0.00.00901 | 240 | 30,0 | ,0 | ,0 |
| Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда | **603** | **05** | **01** | **99.0.00.00905** |  | **80,7** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 01 | 99.0.00.00905 | 200 | 80,7 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 01 | 99.0.00.00905 | 240 | 80,7 | ,0 | ,0 |
| Коммунальное хозяйство | **603** | **05** | **02** |  |  | **1 165,2** | **330,9** | **800,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **1 165,2** | **330,9** | **800,0** |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | **603** | **05** | **02** | **99.0.00.01001** |  | **456,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 200 | 441,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 240 | 441,0 | ,0 | ,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 800 | 15,0 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.01001 | 850 | 15,0 | ,0 | ,0 |
| Организация бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения | **603** | **05** | **02** | **99.0.00.70600** |  | **700,0** | **330,9** | **800,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.70600 | 200 | 700,0 | 330,9 | 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.70600 | 240 | 700,0 | 330,9 | 800,0 |
| Софинансирование мероприятий по организации работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения | **603** | **05** | **02** | **99.0.00.S0600** |  | **9,2** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.S0600 | 200 | 9,2 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 02 | 99.0.00.S0600 | 240 | 9,2 | ,0 | ,0 |
| Благоустройство | **603** | **05** | **03** |  |  | **2 164,3** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **2 164,3** | **,0** | **,0** |
| Уличное освещение | **603** | **05** | **03** | **99.0.00.01101** |  | **232,3** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01101 | 200 | 232,3 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01101 | 240 | 232,3 | ,0 | ,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | **603** | **05** | **03** | **99.0.00.01104** |  | **130,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01104 | 200 | 130,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01104 | 240 | 130,0 | ,0 | ,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселений | **603** | **05** | **03** | **99.0.00.01105** |  | **156,7** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01105 | 200 | 156,7 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01105 | 240 | 156,7 | ,0 | ,0 |
| Обеспечение мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов | **603** | **05** | **03** | **99.0.00.01502** |  | **298,9** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01502 | 200 | 298,9 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.01502 | 240 | 298,9 | ,0 | ,0 |
| Реализация проектов, направленных на создание комфортных условий проживания в сельской местности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий | **603** | **05** | **03** | **99.0.00.L5765** |  | **1 346,4** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.L5765 | 200 | 1 346,4 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 05 | 03 | 99.0.00.L5765 | 240 | 1 346,4 | ,0 | ,0 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | **603** | **07** |  |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Молодежная политика | **603** | **07** | **07** |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **07** | **07** | **99.0.00.00000** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | **603** | **07** | **07** | **99.0.00.00071** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 07 | 07 | 99.0.00.00071 | 200 | 25,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 07 | 07 | 99.0.00.00071 | 240 | 25,0 | ,0 | ,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | **603** | **08** |  |  |  | **4 049,4** | **5,0** | **5,0** |
| Культура | **603** | **08** | **01** |  |  | **4 049,4** | **5,0** | **5,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **4 049,4** | **5,0** | **5,0** |
| Финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг) домов культуры | **603** | **08** | **01** | **99.0.00.00611** |  | **1 006,2** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 200 | 974,7 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 240 | 974,7 | 5,0 | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | **603** | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 800 | 31,5 | ,0 | ,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **603** | 08 | 01 | 99.0.00.00611 | 850 | 31,5 | ,0 | ,0 |
| Реализация мероприятий в рамках сбалансированности местных бюджетов | **603** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **3 043,2** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **603** | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 3 043,2 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **603** | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 3 043,2 | ,0 | ,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | **603** | **10** |  |  |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| Пенсионное обеспечение | **603** | **10** | **01** |  |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | **603** | **10** | **01** | **99.0.00.01301** |  | **241,8** | **241,8** | **241,8** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | **603** | 10 | 01 | 99.0.00.01301 | 300 | 241,8 | 241,8 | 241,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | **603** | 10 | 01 | 99.0.00.01301 | 310 | 241,8 | 241,8 | 241,8 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | **603** | **11** |  |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Массовый спорт | **603** | **11** | **02** |  |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Непрограммное направление бюджета Верх-Урюмского сельсовета | **603** | **11** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | **603** | **11** | **02** | **99.0.00.00091** |  | **25,0** | **,0** | **,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **603** | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 100 | 19,0 | ,0 | ,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | **603** | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 110 | 19,0 | ,0 | ,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 200 | 6,0 | ,0 | ,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **603** | 11 | 02 | 99.0.00.00091 | 240 | 6,0 | ,0 | ,0 |
| Итого расходов | **603** | **0** | **0** | **0000000000000** | **000** | **15 914,7** | **5 055,0** | **4 799,8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИСРКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Девятнадцатой сессии**

26.04. 2022года. с.Верх-Урюм № 73

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЗДВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав сельского поселения Верх-Урюмского сельсовета Здвинского муниципального района Новосибирской области следующие изменения:

1.1 Статья **3. Муниципальные правовые акт**

**1.1.1. абзац 1 части 3 изложить в следующей редакции:**

**«**3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в газете « Вестник Верх-Урюмского сельсовета »

**1.2. Статья 5. Вопросы местного значения Верх-Урюмского сельсовета**

1.2.1. пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34)обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

**1.3. Статья 32. Полномочия администрации**

1. 3.1. Пункт 44 утратил силу

1.3.2 Пункт 45 утратил силу

1.3.3 пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;»

**1.4 Статья 44. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1.4.1. Часть 3.1 слова «(сходом граждан)» исключить;

1.4. 2 Часть 4 слово «(обнародованию)»исключить;

1.4.3. Часть 5 слова «, сроков государственной регистрации и официального опубликования( обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.» заменить словами :

«,сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.»

1.5. Статья 45 Вступление Устава в силу

1.5.1. Исключить слова «(обнародованию)»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав сельского поселения Верх-Урюмского сельсовета Здвинского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Верх-Урюмского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в газете «Вестник Верх-Урюмского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Глава Верх – Урюмского сельсовета

Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района

Здинского района Новосибирской области

Новосибирской области

Н.В.Котлов И.А Морозов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**девятнадцатой сессии**

26.04.2022 № 74 с. Верх-Урюм

**«Об утверждении норм и правил благоустройства на территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского** **района Новосибирской области»**

В соответствии с приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 года № 711/рп «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации", Уставом Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской областиРЕШИЛ:

1. Утвердить «Нормы и правила благоустройства на территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области», согласно приложению.
2. Решение 24 сессии четвёртого созыва от 18.05.2012г № 7 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Верх-Урюмского сельсовета», с внесенными изменениями решением 50 сессии от 28 04. 2015 № 16 , 40 сессии от 26 .07.2019 г. № 70 признать утратившим силу.

3. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Верх-Урюмского сельсовета» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

### Председатель Совета депутатов

### Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области Н.В.Котолов

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области И.А.Морозов

Приложение к решению

19 сессии шестого созыва

Совета депутатов

Верх-Урюмского сельсовета

№74 от 26.04.2022г

### Нормы и правила благоустройства на территории

**Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящие Правила благоустройства на территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее по тексту - Правила) устанавливают основные требования по объектам благоустройства поселения, и направлены на повышение уровня благоустройства и содержания территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – территории Верх-Урюмского сельсовета) и создание благоприятной для жизни и здоровья людей среды обитания.
* Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 апреля 2017 г. N 711/пр, Законом Новосибирской области № 99-ОЗ от 14 февраля 2003 года «Об административных правонарушениях в Новосибирской области», ,[Федеральным законом от 1 декабря 2014 г. N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов"](http://base.garant.ru/70809036/), Законом Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства», Уставом Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, иными муниципальными правовыми актами администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области и настоящими Правилами.

### 2.Основные понятия

1. Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:
2. **- благоустройство** - совокупность работ и мероприятий, осуществляемых для создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения в границах сельского поселения;
3. - **внутриквартальные дороги** - дороги и проезды, обеспечивающие транспортную (без пропуска общественного и грузового транспорта) и пешеходную связь проездов внутри жилой застройки с улицами в пределах микрорайона (или квартала), предназначенные для движения легковых автомобилей и транспортных средств специального назначения (для перевозки продуктов питания, мебели, бытовой техники, вывоза твердых бытовых отходов, механизированной уборки дорог, «Скорой медицинской помощи», полиции и пр.), достаточные для встречного движения транспортных средств;

* **владелец объекта благоустройства** (далее по тексту - владелец) - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающее на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или иных правах, переданных ему по договору, зданием, строением, сооружением, объектом благоустройства и (или) обладающее правом собственности, постоянного (бессрочного) пользования, аренды и иного вида права на земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение или объект благоустройства;
* **выжигание сухой растительности** - повреждение или уничтожение вследствие пожаров травянистой и древесно-кустарниковой растительности и, как следствие, уничтожение плодородного слоя почвы, среды обитания объектов животного мира, загрязнение атмосферного воздуха;
* **зеленые насаждения** - древесно-кустарниковая и травянистая растительность, расположенная в населенных пунктах, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические и экологические функции;
* **крупногабаритные отходы** - старая мебель, велосипеды, остатки от текущего ремонта квартир и т.п.;
* **малые архитектурные формы** - киоски, павильоны, палатки, летние кафе, ограды, заборы, газонные ограждения, остановочные транспортные павильоны, телефонные кабины, гаражи, ограждения тротуаров, детские спортивные площадки, стенды, не являющиеся рекламными конструкциями, щиты для газет, афиш и объявлений, иные объекты. Малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства могут быть стационарными и мобильными;
* **нестационарный объект торговли**, нестационарный объект сферы услуг - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;
* **организация работ по благоустройству, содержанию и уборке** - это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путем привлечения на договорных условиях подрядной организации либо физическими лицами;
* **объект озеленения** - озелененная территория, организованная по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя в соответствии с функциональным назначением все необходимые элементы благоустройства (дорожно-тропиночную сеть, площадки, скамейки, малые архитектурные формы);
* **объекты благоустройства** - улицы, площади, дороги, проезды, внутридворовые территории, пляжи, парки, скверы и иные территории (в том числе озелененные); фасады зданий, строений и сооружений, элементы их декора и иные внешние элементы зданий, строений, сооружений; урны, контейнерные площадки, контейнерные баки, павильоны, киоски, палатки; иные объекты;
* **содержание объекта благоустройства** - обеспечение надлежащего физического и (или) технического состояния и безопасности объекта благоустройства в процессе его создания, размещения, эксплуатации и демонтажа;
* **твердые бытовые отходы и жидкие бытовые отходы** - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода);

**- уборка объекта благоустройства** -вид деятельности, связанный со сбором вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

* **придомовая территория** – это определенный участок земли, который прикреплен к той или иной многоквартирной застройке, необходимый для эксплуатации жилого дома и связанных с ним хозяйственных зданий и сооружений; придомовая территория включает в себя несколько составных элементов: участок непосредственно под строениями, абсолютно все проезды и тротуары, отмостка, детские и спортивные площадки, зоны отдыха, озелененные территории и т.д.;

**- доступная среда** – программа, которая реализуется на территории России с 2011 года. Основная ее цель – совместно создать полноценные условия для общественной жизни инвалидов, сделать так, чтобы транспорт, учебные, медицинские учреждения и многие другие важные объекты стали для них доступными.

* **границы прилегающих территорий** - границы территории общего пользования, которые прилегают к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован (далее - земельный участок), и границы которой определены правилами благоустройства территории Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - правила благоустройства) в соответствии с порядком, установленным Законом Новосибирской области от 04.03.2019 № 347-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области границ прилегающих территорий в целях их благоустройства;

1. **внутренняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;
2. **внешняя часть границ прилегающей территории** - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, границам земельного участка, в отношении которых определены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей.

# 2.1. Определение границ прилегающих территорий

1. Границы прилегающих территорий определяются правилами благоустройства в метрах от внутренней части границ прилегающей территории до внешней части границ прилегающей территории. Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории 10 метров, за исключением случаев, установленных частями 2, 4 и 5 настоящего раздела.
2. Расстояние от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории может превышать расстояние, определенное в соответствии с частью 1 настоящего раздела, в случае заключения соглашения об установлении границ прилегающей территории между органом местного самоуправления и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка. Порядок заключения указанного соглашения устанавливается правилами благоустройства.
3. Границы прилегающей территории определяются в зависимости от фактического использования здания, строения, сооружения, земельного участка, вида их разрешенного использования, расположения, площади.
4. Границы прилегающей территории в отношении многоквартирного дома определяются по границам земельного участка, на котором расположен данный многоквартирный дом. Границы прилегающей территории не определяются в отношении многоквартирного дома, земельный участок под которым не образован или образован по его границам.
5. Границы прилегающей территории в отношении объекта индивидуального жилищного строительства определяются по границам земельного участка, на котором расположен данный объект индивидуального жилищного строительства. Границы прилегающей территории не определяются в отношении объекта индивидуального жилищного строительства, земельный участок под которым не образован или образован по его границам.
6. В случае расположения здания, строения, сооружения, земельного участка рядом с автомобильной дорогой граница прилегающей территории определяется:
7. до края тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, при условии, что такое расстояние не превышает максимальное расстояние, установленное в соответствии с частью 1 настоящего раздела;
8. при отсутствии тротуара, прилегающего к автомобильной дороге, до границы полосы отвода автомобильной дороги при условии, что такое расстояние не превышает максимальное расстояние, установленное в соответствии с частью 1 настоящего раздела.
9. В отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, при этом границы прилегающей территории могут иметь один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров.

8.При определении границ прилегающей территории не допускается:

1. установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;
2. пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий.
3. в случае если здание, строение, сооружение, земельный участок граничат с особо охраняемыми природными территориями федерального, регионального или местного значения, границы прилегающей территории зданий, строений, сооружений, земельных участков определяются до границ указанных природных территорий, но не более максимального расстояния, установленного в соответствии с частью 1 настоящего раздела.
4. В случае полного или частичного совпадения прилегающих территорий зданий, строений, сооружений, земельных участков с прилегающими территориями соседних зданий, строений, сооружений, земельных участков внешняя часть границ прилегающих территорий определяется по линии, проходящей на равном удалении от внутренних частей границ соседних зданий, строений, сооружений, земельных участков соответственно.

**3. Принципы организации общественного соучастия**

Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов жизни вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории.

Открытое обсуждение проектов благоустройства территории рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

Все решения, касающиеся благоустройства и развития территории должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей поселения.

Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов жизни о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития среды вся информация по указанным направлениям размещается на официальном сайте Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства возможны следующие формы общественного соучастия:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

**4.Элементы благоустройства.**

**4.1. Озеленение**: - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды поселения с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории поселения:

4.1.1. Основными типами насаждений и озеленения являются: массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны, цветники, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.).

Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры производить только по согласованию с администрацией сельского поселения.

4.1.2. При проектировании озеленения территории объектов рекомендуется:

- произвести оценку существующей растительности, состояния древесных растений и травянистого покрова;

- произвести выявление сухих поврежденных вредителями древесных растений, разработать мероприятия по их удалению с объектов;

- обеспечивать сохранение травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее чем на 80% общей площади зоны отдыха.

4.1.3. На территории поселения используются два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.).

4.1.4. Посадку деревьев в непосредственной близости от инженерных сетей водоснабжения, водоотведения и канализации, теплоснабжения, электролиний осуществлять на расстоянии не менее 2 метров от соответствующих инженерных сетей.

**4.2 Уличное коммунально-бытовое оборудование**

Улично-коммунальное оборудование, как правило, представлено различными видами мусоросборников - контейнеров и урн. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования могут являться: обеспечение безопасности среды обитания для здоровья человека, экологической безопасности, экономическая целесообразность, технологическая безопасность, удобство пользования, эргономичность, эстетическая привлекательность, сочетание с механизмами, обеспечивающими удаление накопленного мусора.

Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации рекомендуется применять контейнеры и (или) урны, устанавливая их у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, подземные переходы, жилые дома и сооружения транспорта (вокзалы, станции метрополитена и пригородной электрички). Урны должны быть заметными, их размер и количество определяется потоком людей на территории. На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта. Во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.

**4.3 Уличное техническое оборудование**

К уличному техническому оборудованию относятся: почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (смотровые люки, шкафы телефонной связи и т.п.).

Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать разделу 3 СНиП 35-01.

Рекомендуется выполнять оформление элементов инженерного оборудования, не нарушающей уровень благоустройства формируемой среды, ухудшающей условия передвижения, противоречащей техническим условиям, в том числе:

крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), следует проектировать, как правило, в одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок, не превышающий 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм;

**4.4 Игровое и спортивное оборудование**

Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального образования представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков рекомендуется обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

**Игровое оборудование**

Следует учитывать, что игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Рекомендуется применение модульного оборудования, обеспечивающего вариантность сочетаний элементов.

Рекомендуется предусматривать следующие требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

деревянное оборудование выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

металл следует применять преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); рекомендуется применять металлопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

оборудование из пластика и полимеров следует выполнять с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.

В требованиях к конструкциям игрового оборудования рекомендуется исключать острые углы, застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения; поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка.

**Спортивное оборудование**

Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может, быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).

**4.5 Некапитальные нестационарные сооружения**

Некапитальными нестационарными обычно являются сооружения, выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений - это объекты мелкорозничной торговли, боксовые гаражи, другие объекты некапитального характера. Следует иметь в виду, что отделочные материалы сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям городского дизайна и освещения, характеру сложившейся среды населенного пункта и условиям долговременной эксплуатации.

Размещение некапитальных нестационарных сооружений на территориях муниципального образования, как правило, не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта и благоустройство территории и застройки.

Следует учитывать, что не допускается размещение некапитальных нестационарных сооружений на газонах, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), посадочных площадках городского пассажирского транспорта, в охранной зоне водопроводных и канализационных сетей, трубопроводов, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых предприятий, 3 м - от ствола дерева.

**4.6 Оформление и оборудование зданий и сооружений**

Оформление и оборудование зданий и сооружений обычно включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и др.), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, и т.п.

Размещение наружных кондиционеров и антенн-"тарелок" на зданиях, расположенных вдоль центральных улиц населенного пункта, рекомендуется предусматривать со стороны дворовых фасадов.

На зданиях и сооружениях населенного пункта рекомендуется предусматривать размещение следующих домовых знаков: указатель наименования улицы, указатель номера дома, указатель номера подъезда и квартир, флагодержатели, памятные доски. Состав домовых знаков на конкретном здании и условия их размещения рекомендуется определять функциональным назначением и местоположением зданий относительно улично-дорожной сети.

Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру рекомендуется предусматривать устройство отмостки с надежной гидроизоляцией. Ширину отмостки для зданий и сооружений рекомендуется принимать 0,8 - 1,2 м, в сложных геологических условиях (грунты с карстами) - 1,5 - 3 м. В случае примыкания здания к пешеходным коммуникациям, роль отмостки обычно выполняет тротуар с твердым видом покрытия.

Рекомендуется предусматривать при входных группах площадки с твердыми видами покрытия и различными приемами озеленения. Организация площадок при входах может быть предусмотрена как в границах территории участка, так и на прилегающих к входным группам общественных территориях населенного пункта.

**4.7 Площадки**

На территории населенного пункта рекомендуется устанавливать следующие виды площадок: для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, стоянок автомобилей. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон особо охраняемых природных территорий рекомендуется согласовывать с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.

**Детские площадки**

Детские площадки обычно предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет). Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков (12 - 16 лет).

Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста рекомендуется принимать не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м. Детские площадки для дошкольного возраста рекомендуется размещать на участке жилой застройки, площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки рекомендуется размещать на озелененных территориях поселения.

Размеры и условия размещения площадок рекомендуется проектировать в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в Верх-Урюмском сельсовете.

Площадки детей дошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50 - 75 кв. м), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для отдыха взрослых - в этом случае общую площадь площадки рекомендуется устанавливать не менее 80 кв. м.

Оптимальный размер игровых площадок рекомендуется устанавливать для детей дошкольного возраста - 70 - 150 кв. м, школьного возраста - 100 - 300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900 - 1600 кв. м. Соседствующие детские и взрослые площадки рекомендуется разделять густыми зелеными посадками и (или) декоративными стенками.

Детские площадки рекомендуется изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств. Подходы к детским площадкам не следует организовывать с проездов и улиц. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма рекомендуется предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При реконструкции прилегающих территорий детские площадки следует изолировать от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке обычно включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) рекомендуется предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек рекомендуется оборудовать твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок рекомендуется предусматривать пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

Для сопряжения поверхностей площадки и газона рекомендуется применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

На площадках дошкольного возраста рекомендуется не допускать применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок рекомендуется не допускать применение растений с ядовитыми плодами.

Размещение игрового оборудования следует проектировать с учетом нормативных параметров безопасности. Площадки спортивно-игровых комплексов рекомендуется оборудовать стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

Осветительное оборудование обычно должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Рекомендуется не допускать размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 м.

**Площадки отдыха и досуга**

Площадки отдыха обычно предназначены для отдыха и проведения досуга взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, рекомендуется на озелененных территориях двора, в парках. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха рекомендуется устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.

Оптимальный размер площадки 50 - 100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15 - 20 кв. м. Допускается совмещение площадок тихого отдыха с детскими площадками. На территориях парков рекомендуется организация площадок- лужаек для отдыха на траве.

Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха обычно включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

Покрытие площадки рекомендуется проектировать в виде плиточного мощения. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не рекомендуется допускать устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

**Спортивные площадки**

Спортивные площадки, предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их рекомендуется проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ. Проектирование спортивных площадок рекомендуется вести в зависимости от вида специализации площадки.

Размещение и проектирование благоустройства спортивного ядра на территории участков общеобразовательной школы рекомендуется вести с учетом обслуживания населения прилегающей жилой застройки. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов рекомендуется принимать от 20 до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки.

Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование. Рекомендуется озеленение и ограждение площадки.

Озеленение рекомендуется размещать по периметру площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не рекомендуется применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадки возможно применять вертикальное озеленение.

**Площадки автостоянок**

На территории муниципального образования рекомендуется предусматривать следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличных (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличных (в виде "карманов" и отступов от проезжей части), для хранения автомобилей населения, приобъектных (у объекта или группы объектов).

Следует учитывать, что расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных заданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. На площадках приобъектных автостоянок долю мест для автомобилей инвалидов рекомендуется проектировать согласно СНиП 35-01.

Как правило, обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование.

Покрытие площадок рекомендуется проектировать аналогичным покрытию транспортных проездов.

Сопряжение покрытия площадки с проездом рекомендуется выполнять в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном.

Разделительные элементы на площадках могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

При планировке общественных пространств и дворовых территорий необходимо предусматривать физические барьеры, делающие невозможной парковку транспортных средств на газонах.

### 5. Благоустройство на территориях общественного назначения

Объектами нормирования благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки.

На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству следует обеспечивать: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

Общественные пространства Верх-Урюмского сельсовета включают пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе населенного пункта.

Участки общественной застройки с активным режимом посещения - это учреждения торговли, культуры, искусства, образования и т.п.; они могут быть организованы с выделением при объектной территории, либо без нее, в этом случае границы участка рекомендуется устанавливать совпадающими с внешним контуром подошвы застройки зданий и сооружений.

В обязательный перечень элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств Верх-Урюмского сельсовета входит: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны, осветительное оборудование, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

### 6. Благоустройство территорий жилого назначения

Объектами нормирования благоустройства на территориях жилого назначения обычно являются: общественные пространства, участки жилой застройки, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы.

Общественные пространства

Общественные пространства на территориях жилого назначения рекомендуется формировать системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания населения и озелененных территорий общего пользования.

Учреждения обслуживания населения рекомендуется оборудовать площадками при входах. Для учреждений обслуживания с большим количеством посетителей (торговые центры, рынки, поликлиники, отделения милиции) следует предусматривать устройство приобъектных автостоянок.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, осветительное оборудование, носители информации.

Рекомендуется предусматривать твердые виды покрытия, а также размещение мобильного озеленения, уличного технического оборудования, скамей.

Озелененные территории общего пользования обычно формируются в виде единой системы села. Система озеленения включает участки зеленых насаждений вдоль пешеходных и транспортных коммуникаций (газоны, рядовые посадки деревьев и кустарников), объекты рекреации.

Участки жилой застройки

Проектирование благоустройства участков жилой застройки рекомендуется производить с учетом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией. Кроме того, необходимо учитывать особенности благоустройства участков жилой застройки при их размещении в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях.

На территории участка жилой застройки с коллективным пользованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) рекомендуется предусматривать: транспортный проезд, пешеходные коммуникации, площадки (для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включает: твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок (мягкие, газонные, комбинированные), элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.

Озеленение жилого участка рекомендуется формировать между отмосткой жилого дома и проездом (придомовые полосы озеленения), между проездом и внешними границами участка: на придомовых полосах - цветники, газоны, вьющиеся растения, компактные группы кустарников, невысоких отдельно стоящих деревьев; на остальной территории участка - свободные композиции и разнообразные приемы озеленения.

### 7. Благоустройство территорий рекреационного назначения

* + 1. Объектами нормирования благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий: зоны отдыха, парки, лесные насаждения, зоны специального назначения.
    2. Благоустройство памятников садово-паркового искусства, истории и архитектуры, как правило, включает реконструкцию или реставрацию их исторического облика, планировки, озеленения, включая воссоздание ассортимента растений. Оборудование и оснащение территории парка элементами благоустройства рекомендуется проектировать в соответствии с историко-культурным регламентом территории, на которой он расположен (при его наличии).
    3. Планировочная структура объектов рекреации, должна соответствовать градостроительным, функциональным и природным особенностям территории. При проектировании благоустройства рекомендуется обеспечивать приоритет природоохранных факторов: для крупных объектов рекреации – не нарушение природного, естественного характера ландшафта; для малых объектов рекреации (скверы, сады) - активный уход за насаждениями.
    4. Проектирование инженерных коммуникаций на территориях рекреационного назначения рекомендуется вести с учетом экологических особенностей территории, преимущественно в проходных коллекторах или в обход объекта рекреации.

### Благоустройство территории производственного назначения

* 1. Требования к проектированию благоустройства на территориях производственного назначения определяются ведомственными нормативами. Объектами нормирования благоустройства на территориях производственного назначения, как правило, являются общественные пространства в зонах производственной застройки и озелененные территории санитарно-защитных зон.
  2. Площадь озеленения санитарно-защитных зон (СЗЗ) территорий производственного назначения должна определяться проектным решением в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200.
  3. Обязательный перечень элементов благоустройства озелененных территорий СЗЗ включает: элементы сопряжения озелененного участка с прилегающими территориями (бортовой камень, подпорные стенки, др.), элементы защиты насаждений и участков озеленения.
  4. Озеленение рекомендуется формировать в виде живописных композиций, исключающих однообразие и монотонность.

### Объекты благоустройства на территории транспортной и инженерной инфраструктуры

* 1. Объектами нормирования благоустройства на территориях транспортных коммуникаций населенного пункта является улично-дорожная сеть (УДС) населенного пункта в границах красных линий, пешеходные переходы, площади.
  2. Объектами нормирования благоустройства на территориях инженерных коммуникаций обычно являются охранно-эксплуатационные зоны инженерных коммуникаций.
  3. Проектирование комплексного благоустройства на территориях транспортных и инженерных коммуникаций села следует вести с учетом СНиП 35-01, СНиП 2.05.02, ГОСТ Р 52289, ГОСТ Р 52290-2004, ГОСТ Р 51256, обеспечивая условия безопасности населения и защиту прилегающих территорий от воздействия транспорта и инженерных коммуникаций.
  4. Улицы и дороги
     1. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка).
     2. Для проектирования озеленения улиц и дорог рекомендуется устанавливать минимальные расстояния от посадок до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со СНиПами.
  5. Площади
     1. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории площади включает: произведения монументально-декоративного искусства, объекты озеленения;
     2. Виды покрытия пешеходной части площади обычно должны предусматривать возможность проезда автомобилей специального назначения (пожарных, аварийных, уборочных и др.), временной парковки легковых автомобилей.
     3. При озеленении площади рекомендуется использовать периметральное озеленение, насаждения в центре площади (сквер или островок безопасности), а также совмещение этих приемов. В условиях исторической среды населенного пункта или сложившейся застройки рекомендуется применение компактных и (или) мобильных приемов озеленения.
     4. Пешеходные переходы Пешеходные переходы рекомендуется размещать в местах пересечения основных пешеходных коммуникаций с улицами села и дорогами.
  6. Технические зоны инженерных коммуникаций, водоохранные зоны
     1. На территории выделенных технических (охранных) зон кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач, не допускается прокладка транспортно-пешеходных коммуникаций с твердыми видами покрытий, установка осветительного оборудования, устройство площадок (детских, отдыха, стоянок автомобилей, установки мусоросборников), возведение любых видов сооружений, в т.ч. некапитальных нестационарных, кроме технических, имеющих отношение к обслуживанию и эксплуатации проходящих в технической зоне коммуникаций.
     2. В зоне линий высоковольтных передач напряжением менее 110 кВт озеленение рекомендуется проектировать в виде цветников и газонов по внешнему краю зоны, далее - посадок кустарника и групп низкорастущих деревьев с поверхностной (неглубокой) корневой системой.
     3. Благоустройство территорий водоохранных зон следует проектировать в соответствии с водным законодательством.

### 10. Уборка территории

* 1. Физическим и юридическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм рекомендовать обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков в соответствии с действующим законодательством.
  2. Организацию уборки иных территорий осуществляют местная администрация муниципального образования, по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.
  3. На территории сельского поселения запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости проводить рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с пунктом 10.1 настоящих Правил.

* 1. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий в соответствии с абзацем 1 пункта 10 настоящих Правил.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

* 1. Удаление с контейнерной площадки отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.
  2. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов должен осуществляться организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

Уборка и очистка автобусных остановок (при их наличии) производится

организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

* 1. Уборку и очистку автобусных остановок (при их наличии), на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляют владельцы некапитальных объектов торговли, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения.

Обязанности по организации и/или производству работ по уборке и содержанию территорий и иных объектов возлагаются:

1. по уборке и содержанию мест производства земляных, строительных, дорожно- ремонтных работ, работ по ремонту инженерных сетей и коммуникаций, работ по ремонту фасадов и иных элементов строений, зданий и сооружений, установке технических средств стабильного территориального размещения, а также прилегающей территории в пределах 5- метровой зоны - на заказчиков и производителей работ, а по бесхозяйным объектам - на собственников, владельцев, пользователей земельных участков;
2. по содержанию зданий, сооружений и объектов инфраструктуры - на собственников, владельцев, пользователей указанных объектов;
3. по уборке и содержанию неиспользуемых и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений - на собственников, владельцев, пользователей данной территории;
4. по уборке и содержанию территории въездов и выездов автозаправочных станций, станций технического обслуживания, мест мойки автотранспорта, автозаправочных комплексов на собственников, владельцев или пользователей указанных объектов;
5. по уборке и содержанию водных объектов, в зонах отдыха - на хозяйствующие субъекты, за которыми закреплены зоны отдыха;
6. по содержанию зеленых насаждений, расположенных в пределах полосы отвода автомобильных дорог, линий электропередачи, линий связи - на собственников, владельцев автомобильных дорог, линий электропередачи, линий связи.

Эксплуатацию и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним осуществляют организации, эксплуатирующие водоразборную сеть.

Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений, производятся силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем администрации Верх-Урюмского сельсовета.

Уборка мостов, путепроводов, пешеходных переходов, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающими данные объекты.

* 1. В жилых зданиях, не имеющих канализации, должны быть предусмотрены утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

На территории Новопервомайского сельсовета запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

* 1. Жидкие бытовые отходы следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.
  2. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.
  3. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов должна производиться лицами, указанными в пункте 10.1 настоящих Правил.

Во избежание подтопления соседних домов, участков, тротуаров, улиц, рекомендуется установка в кюветах водопропускных труб диаметром не менее 200 мм.

* 1. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не должен допускаться, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.
  2. Вывоз пищевых отходов следует осуществлять с территории поселения ежедневно. Остальной мусор должен вывозиться систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов – ежедневно.
  3. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.
  4. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты необходимо складировать в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуаров и газонов запрещается.

* 1. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

### 11.Особенности уборки территории в зимний период

* 1. Период зимней уборки территории проводится с 1 ноября по 31 марта и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда. В зависимости от климатических условий постановлением администрации Верх-Урюмского сельсовета период зимней уборки может быть изменен.
  2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешена на всех улицах, площадях, и скверах с последующей вывозкой.
  3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.
  4. Посыпка песком, как правило, начинается с начала появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта (при их наличии), пешеходные переходы, тротуары.

* 1. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначения дежурных, ограждения тротуаров, оснащения страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, должен быть вывезен немедленно. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием необходимо очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать песком до 8 часов утра.

* 1. Вывоз снега разрешен только на специально отведенные места отвала, определяемые администрацией Верх-Урюмского сельсовета.
  2. Уборку и вывозку снега и льда с улиц, площадей, мостов, плотин и скверов необходимо начинать с начала снегопада и производить, в первую очередь, с улиц, автобусных трасс, мостов, плотин и путепроводов для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.
  3. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лицам, необходимо обеспечивать после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов, как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.
  4. В зимний период обеспечить своевременную и качественную уборку снега с прилегающих территорий предприятий, учреждений и организаций, индивидуальных предпринимателей, личных усадеб.

**12.Особенности уборки территории в летний период**  
Производится уборка закрепленных территорий в за­висимости от погодных условий;  
Юридическими и физическими лицами, в ведении которых находятся или за которыми закреплены территории поселения на своей территории обязаны:

-производить систематический полив зеленых насаждений и газонов

-проводить санитарную очистку газонов, очистку от мусора, ветровала, порубочных остатков, скошенной травы, опавшей листвы и других загрязнений

-проводить борьбу с сорняками, вредителями и болезнями

-проводить своевременное скашивание травы

-проводить санитарную и формовочную обрезку деревьев и кустарников

-проводить своевременную вырубку прикорневой и стволовой поросли

-проводить посадки цветов, подсева газонных трав

-проводить восстановление поврежденных, вырубленных зеленых насаждений   
По постановлениям администрации Верх-Урюмского сельсовета в дан­ный период производятся общественно-санитарные дни, экологиче­ские месячники (декадники) и субботники по очистке территорий.  
С целью сохранения дорожных покрытий на территории Верх-Урюмского сельсовета ЗАПРЕЩАЕТСЯ:  
-транспортировка груза волоком.  
-перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу  
-движение по улицам и стоянка большегрузного транспорта.

### 13. Порядок содержания элементов благоустройства

* 1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.
     1. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.
     2. Строительные площадки должны быть ограждены по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки обеспечиваются благоустроенной проезжей частью не менее 20 м у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

* 1. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.
     1. Физические или юридические лица обязаны при содержании малых архитектурных форм производить их ремонт и окраску, согласовывая цветовую гамму с администрацией Верх-Урюмского сельсовета.
     2. Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек необходимо производить не реже одного раза в год.
     3. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт необходимо производить в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.
     4. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений необходимо производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений, либо по соглашению с собственником иными лицами.
     5. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад, производится по согласованию с администрацией Верх-Урюмского сельсовета.
     6. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, загромождать их разными предметами домашнего обихода, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и территориях дома со стороны проезжей части улицы.
     7. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.
     8. На зданиях должны быть установлены указатели с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

### Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений

* 1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон могут осуществляться специализированными организациями по договорам с администрацией Верх-Урюмского сельсовета в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на эти цели.
  2. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры могут производиться только по проектам, согласованным с администрацией Верх-Урюмского сельсовета.
  3. Лица, указанные в абзацах 1 и 2 пункта 14 настоящих Правил, обязаны:
* обеспечивать своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);
* осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;
* доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;
* проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.
  1. На площадях зеленых насаждений запрещается:
* ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;
* ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;
* разбивать палатки и разводить костры;
* засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
* портить скульптуры, скамейки, ограды;
* добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки, гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
* мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;
* пасти скот;
* устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;
* производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;
* обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
* складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;
* устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
* добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;
* выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;
* сжигать листву и мусор на территориях общего пользования сельского поселения.
  1. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, обязаны немедленно поставить в известность администрацию Верх-Урюмского сельсовета для принятия необходимых мер.
  2. Вырубка растений, произрастающих в зоне индивидуальной застройки, осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

### 15.Содержание и эксплуатация дорог

* 1. Специализированные организации производят уборку территорий сельского поселения на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 10.1. настоящих Правил.
  2. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах сельского поселения (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией Верх-Урюмского сельсовета в соответствии с планом капитальных вложений.
  3. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией Верх-Урюмского сельсовета.
  4. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения, следует немедленно огородить и в течение 6 часов восстановить организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

### 16. Освещение территории сельского поселения

* 1. Улицы, дороги, площади, мосты и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны быть освещены в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией Верх-Урюмского сельсовета.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

* 1. Освещение территории сельского поселения осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.
  2. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц следует осуществлять специализированными организациями по договорам с администрацией Верх-Урюмского сельсовета.

### 17. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

* 1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) могут производиться только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), согласованного администрацией Верх-Урюмского сельсовета.

Аварийные работы могут быть начаты владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации Верх-Урюмского сельсовета с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

* 1. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией Верх-Урюмского сельсовета при предъявлении:
* проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;
* схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;
* условий производства работ, согласованных с администрацией Верх-Урюмского сельсовета;
* календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов разрешение на производство земляных работ может быть выдано только при наличии согласования специализированной организации, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

* 1. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 декабря предшествующего строительству года обязаны сообщить в администрацию Верх-Урюмского сельсовета о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.
  2. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией Верх-Урюмского сельсовета.
  3. До начала производства работ по разрытию необходимо:

Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

Разрешение на производство работ хранится на месте работ, и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль выполнения Правил.

В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

До начала земляных работ строительной организацией вызываются на место представители эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топографической основе.

При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи должны быть разобраны и вывезены производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт надлежит немедленно вывозить.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должны быть засыпаны местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица администрации Верх-Урюмского сельсовета вправе составить акт и передать его должностному лицу имеющему право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно- восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны быть ликвидированы организациями - владельцами коммуникаций, либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

### 18. Особые требования к доступности жилой среды

18.1. Создание условий для полноценной жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, обеспечение доступности и досягаемости объектов социальной инфраструктуры при планировании, застройке и благоустройстве территорий;

18.2. Проектирование улично-дорожыой сети с учетом прокладки пешеходных маршрутов для инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом доступных им подходов к площадкам и местам посадки транспорта общего пользования;

18.3. Обеспечение доступности объектов социальной и транспортной инфраструктуры, мест общего пользования, жилых домов с учетом оснащения пандуса, поребриками, поручнями, тактильными знаками, информационным оборудованием, предупреждающими знаками и информацией, стакерами и т.д.;

18.4. Оснащение улично-дорожной сети приспособлениями для беспрепятственною передвижения по ним инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом соответствующих параметров проходов и проездов, нанесения сигнализирующих полос об изменении рельефа на тротуарах и пешеходных дорожках, качества поверхности путей передвижения, обеспечение дополнительным оборудованием и т.д.;

18.5. Оборудование мест общего пользования объектов социального назначении, иных объектов символами и (или) знаками установленного образца;

18.6. Оборудование ступеней и лестниц с сопровождением пандуса на основных пешеходных коммуникаций, в местах размещения учреждений приоритетных сфер жизнедеятельности;

18.7. Дублирование звуковыми сигналами на основных пешеходных коммуникациях;

18.8. Обеспечение в качестве предупреждающей информации поверхностного слоя дорожек и тротуаров направляющими рельефными полосами и яркой контрастной краской при приближении к препятствиям;

18.9. Оборудование парковочных мест специальными знаками, символами, разметкой».

18.10 Оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

**19. Содержание домашних животных и птиц**

19.1. Содержание домашних животных и птицы не должно нарушать права и законные интересы третьих лиц. Ответственность за вред, причиненный домашними животными и птицей, несут их владельцы в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

19.2. Владельцы домашних животных самостоятельно осуществляют уборку и утилизацию экскрементов своих питомцев.

19.3. Содержание жителями поселения сельскохозяйственных животных (коров, овец, коз, свиней и иных) и птиц разрешается на территориях индивидуальных жилых домов с приусадебными участками.

19.4. Все продуктивные животные (крупный рогатый скот, козы, овцы, свиньи, лошади), птица подлежат обязательной регистрации путем ежегодной перерегистрации в похозяйственных книгах Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области по месту жительства граждан - владельцев животных.

19.5. Выпас домашних животных разрешается в местах выпаса, определяемых нормативно-правовым актом органа местного самоуправления, под наблюдением владельца или по его поручению иного лица.

19.6. Выгул домашних животных разрешается с 7.00 до 23.00 час. При выгуле в другое время владельцы обязаны принимать меры для обеспечения тишины на улицах и во дворах жилых домов.

19.7. Выводить собак из жилых и изолированных помещений в общие дворы и на улицу можно только на коротком поводке и в наморднике, за исключением щенков до трехмесячного возраста.

19.8. Владельцы собак обязаны размещать предупреждающие таблички о наличии на подворье собаки, например: «Осторожно, во дворе собака», «Осторожно во дворе злая собака».

19.9. Владельцы обязаны не допускать загрязнения домашними животными и птицами дворов, тротуаров, улиц, парков, газонов, детских площадок, скверов, площадей, а также подъездов жилых домов. При выгуле собак, кошек и других мелких животных владелец обязан иметь при себе принадлежности, обеспечивающие полную уборку естественных испражнений домашних животных, которые подлежат выбросу в мусорные контейнеры на площадках.

19.10. Спускать собаку с поводка можно только в местах выгула. При отсутствии специально отведенных площадок допускается выгул на пустырях, откосах и иных местах, определяемых нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

19.11. Дрессировка собак может проводиться только на хорошо огороженных площадках либо за территорией поселения.

19.12. Перегонять домашних животных по дорогам следует только в светлое время суток, направляя их при этом как можно ближе к правому краю дороги.

Запрещается вести домашних животных по дороге с асфальтовым покрытием при возможности прогона по грунтовым дорогам и тропинкам.

19.13. При оставлении домашнего скота на улицах владельцы скота возмещают ущерб от порчи зеленых насаждений и затрат на загон скота.

19.14. Домашние козы должны содержатся исключительно в загонах внутри придомовой территории или в общественном стаде, или на привязи.

19.15. Не допускается:

1) допускать животных на детские площадки, территории школ, детских садов, в столовые, поликлиники, продовольственные магазины;

2) на берегу водоемов и купание их в водоемах;

3) допускать животных в учреждения при наличии запрещающей надписи;

4) выпускать животных и птиц без сопровождения на территории населенных пунктов;

5) выгуливать животных лицам, находящимся в состоянии алкогольного опьянения, а также лицам, не достигшим четырнадцатилетнего возраста;

6) постоянное содержание домашних животных и птицы на балконах, лоджиях, в местах общего пользования жилых домов (коридорах смежных квартир, лестничных клетках, чердаках, подвалах и других подсобных помещениях);

7) нахождение домашних животных на территории поселений вне отведенных для этого мест, за исключением мест проведения специализированных мероприятий (выставки и пр.).

8) Не допускается выпас в общем стаде КРС больных инфекционными, вирусными болезнями опасных для здоровых животных и людей. При выпасе заведомо известных больных животных, административную ответственность несет владелец животного совместно с лицом, осуществлявшим выпас.

19.16. Владельцы домашних животных и птицы обязаны:

1) осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства, не допускать загрязнения окружающей среды отходами животноводства, а также проводить обязательные лечебно¬профилактические мероприятия в период ежегодной перерегистрации;

2) осуществлять постоянный контроль за местом нахождения животных;

3) при заболевании животных и в случае их падежа, а также при необычном их поведении немедленно извещать специалистов ветеринарных учреждений. До их прибытия изолировать животных с признаками заболеваний;

4) предоставлять по требованию ветеринарных специалистов животных для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно¬профилактических обработок.

19.17. Захоронение павшего скота производится в специально определенном месте специализированной организацией.

18.18. Безнадзорные животные, находящиеся в общественных местах без сопровождающих лиц, подлежат отлову.

19.19. Отлов безнадзорных животных может производиться обнаружившим таких животных специализированным предприятием или иным лицом по заключенному с органами местного самоуправления договору.

19.20. Осуществление мероприятий по отлову безнадзорных животных основывается на принципах гуманного отношения к животным и соблюдения норм общественной нравственности.

19.21. Не допускается:

1) изымать животных из квартир и с территории частных домовладений без соответствующего постановления суда;

2) снимать собак с привязи у магазинов, аптек, предприятий коммунального обслуживания и пр.;

3) использовать приманки и иные средства отлова без рекомендации ветеринарных органов.

**20. Праздничное оформление территории**

**П**раздничное оформление Верх-Урюмского сельсовета выполняется по решению администрации Верх-Урюмского сельсовета на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории.

Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Верх-Урюмского сельсовета.

Праздничное оформление включает вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, а также устройство праздничной иллюминации.

Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утвержденной администрацией Верх-Урюмского сельсовета.

При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**21. Содержание мест погребения**

21.1. Содержание мест погребения, предоставленных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями, осуществляется согласно Федеральному законодательству и правилам содержания мест погребения, установленным муниципальным правовым актом.

21.2. Обеспечение содержания и благоустройства муниципального кладбища осуществляется администрацией сельского поселения. Ответственность за содержание муниципального кладбища может быть возложена на организацию, управляющую кладбищем, с которой администрацией поселения заключен муниципальный контракт (договор) о выполнении работ по содержанию муниципального кладбища в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации (далее – администрация кладбища).

21.3. Требования к содержанию мест погребения:

21.3.1. общественные туалеты на кладбищах должны находиться в чистом и исправном состоянии. Урны на территориях общественных туалетов должны быть очищены;

21.3.2. контейнеры для отходов и урны на территории кладбища должны быть очищены. Отходы должны вывозиться по мере накопления, не реже одного раза в 3 дня;

21.3.3. не допускается наличие поваленных и в аварийном состоянии древесных насаждений. Аварийные древесные насаждения подлежат сносу в течение суток с момента обнаружения;

21.4. Особенности содержания мест погребения в зимний период:

21.4.1. центральные дороги кладбищ, подъездные дороги, тротуары должны быть расширены и очищены от снега. Допускается наличие ровного снежного наката без наличия ледяных отложений;

21.4.2. центральные дороги, подъездные дороги, тротуары должны быть обработаны противогололедными материалами. Обработка проезжей части дорог и тротуаров должна начинаться сразу после снегопада;

21.4.3. в первую очередь необходимо осуществлять вывоз снега, скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований с центральных и подъездных дорог;

21.4.4. не допускается применение противогололедных материалов на пешеходных зонах мест погребения, складирование счищаемого с дорог засоленного снега и льда на могилы, газоны, кустарники.

21.5. Особенности содержания мест погребения в летний период:

21.5.1. центральные дороги, подъездные пути, и иные территории общего пользования на местах погребения должны быть очищены от различного рода загрязнений;

21.5.2. мероприятия по санитарной обрезке зеленых насаждений, удалению поросли сорной древесно-кустарниковой растительности должны производиться ежегодно.

21.6. Работы по уходу за местом захоронения, надмогильным сооружением (кресты, памятники, плиты, склепы и т.п.), посадка цветов и декоративных кустарников, уход за нишей в колумбарии, за древесно-кустарниковой растительностью производятся супругом(ой), родственниками, законным представителем умершего или иным лицом с обязательным соблюдением санитарных требований.

### 22. Контроль соблюдения норм и правил благоустройства

* 1. Администрация Верх-Урюмского сельсовета, ее структурные подразделения и должностные лица, осуществляют контроль в пределах своей компетенции за соблюдением настоящих Правил.
  2. В случае выявления фактов нарушений правил, уполномоченные в соответствии с действующим законодательством должностные лица в праве:

выдать предписание об устранении нарушений;

составить протокол об административном правонарушении в порядке, установленном действующим законодательством;

обратиться в суд с заявлением (исковым заявлением) о признании незаконными действия (бездействия) физических и (или) юридических лиц, нарушающих Правила, и о возмещении ущерба.

* 1. Лица, допустившие нарушение Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Девятнадцатой сессии**

**От 26.04.2022г. № 75 с. Верх-Урюм**

**Об установлении тарифа на вывоз ЖБО Муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «Верх-Урюмское» на 2022год**

В соответствии со ст. 14, 17 Федерального закона от 06.10.2003года №131 **«**Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.1997г. №155 «Об утверждении правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов» Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета решил:

1.Устанавитьтарифна вывоз жидких бытовых отходов муниципальному унитарному предприятию жилищно-коммунального хозяйства «Верх-Урюмское» в размере 80 рублей 00 копейки за 1м3.

2. Решение вступает в силу с 01 июля 2022 года. Срок действия до 30 июня 2023 года.

3. Решение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Верх- Урюмского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальным вопросам Совета депутатов Верх-Урюмского сельсовета. (Председатель комиссии: Легенза Т.А.)

Председатель Совета депутатов

Верх-Урюмского сельсовета Н.В.Котлов

Глава Верх-Урюмского сельсовета И.А.Морозов

Здвинского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕН

Решением 19-ой сессии Совета депутатов

Верх-Урюмского сельсовета от 26.04.2022

№ 75

МУП ЖКХ "Верх-Урюмское"

Расчет ЭОТ по вывозу

ЖБО организации на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели |  | |  | код строки | по отчету за соответствующий период прошлого года | |
|  |  | |  |  | 2021 | 2022 |
| 1 |  | |  | 2 | 3 | 4 |
| 1. НАТУРАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ( м3) | | | |  |  |  |
| Вывезено ЖБО - всего | | |  | .010 | 7560 | 7560 |
| в том числе от населения | | |  | .011 | 7324 | 7324 |
| от других организаций | | | | .012 | 236 | 236 |
| 2. ПОЛНАЯ СЕБЕСТОИМОСТЬ ОТВОДА СТОЧНОЙ ЖИДКОСТИ (тыс руб) | | | | | |  |
| затраты на оплату труда | | |  | .021 | 198,8 | 215,9 |
| отчисления на социальные нужды | | | | .022 | 59,6 | 65,2 |
| ремонт и техническое обслуживание или резерв расходов на оплату всех видов ремонта | | | | .023 | 79,2 | 65,5 |
| амортизация |  | |  | .024 | 34 | 34 |
| Топливо |  | |  | .025 | 139,3 | 143,8 |
| Прочие прямые расходы -всего | | | | .030 | 27,4 | 46 |
| Страховка, тех. осмотр | |  |  | .031 | 11,3 | 11,6 |
| Услуги сторонних организаций | |  |  | .032 | 16,1 | 34,4 |
| Итого расходов по эксплуатации | | | | .040 | 538,3 | 570,4 |
| общехозяйственные нужды | | | | 0.50 | 53,7 | 58,3 |
| всего расходов по полной себестоимости (ст 1200+1300) | | | | .060 | 592 | 628,7 |
| Плановая себестоимость | | |  | .070 | 78,31 | 83,20 |
| ЭОТ |  | |  |  | 75,00 | 80,00 |

Действующий тариф с 01.07.2021 г 75,00 руб/м3

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Девятнадцатой сессии**

От 26.04.2022 № 76 с.Верх-Урюм

О благоустройстве, озеленении и наведении санитарного

порядка в селах Верх-Урюмского сельсовета.

В целях повышения уровня благоустройства и озеленения, наведения санитарного порядка и улучшения экологического состояния на территории Верх-Урюмского сельсовета Совет депутатов решил:

1. Утвердить план работы Верх-Урюмского сельсовета по благоустройству на 2022 год (план прилагается).

2. Утвердить прилагаемый состав комиссию по благоустройству.

3.Рекоменовать руководителям предприятий и организаций, акционерному обществу:

3.1 разработать планы мероприятий на весь период благоустройства с определением конкретных объемов благоустроительных работ для каждого исполнителя.

4. Депутатам Верх-Урюмского сельсовета вести разъяснительную работу среди населения по наведению санитарного порядка на прилегающих к усадьбам территориях.

Председатель Совета депутатов

Верх-Урюмского сельсовета Н.В.Котлов

Утвержден

решением сессии Совета

депутатов Верх-Урюмского

сельсовета № 76 от 26.04.2022

П Л А Н

работы Верх-Урюмского сельсовета

по благоустройству на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения |
| 1 | Буртовка мусорных свалок в селах | в течении года |
| 2 | УЛИЦЫ:  Уборка приусадебных территорий жителей сел.  Установка светильников - 5 шт  Ремонт светильников уличного освещения 3 шт. | Май – октябрь |
| 3 | ДОРОГИ:  Грейдирование дорог по улицам с Верх-Урюм , д. Алексотово  Ямочный ремонт дорог с твёрдым покрытием  Щебенение дороги по ул. Береговая, ул. Больничная  Разработать проект капитального ремонта ул. Коммунальная  Устройство щебеночного покрытия на территории школы | Май – октябрь |
| 4 | Уборка несанкционированных свалок при выявлении | Май -сентябрь |
| 5 | ОРГАНИЗАЦИИ:  Уборка территорий организаций и учреждений, поддержание санитарного порядка .  АО «Урюмское» наведение порядка вокруг животноводческих помещений.  Побелка и покраска Дома культуры с. Верх-Урюм  Благоустройство памятника и территориис.Верх-Урюм | В течении летнего периода |
| 6 | Проведение рейдов по улицам сел, ремонт заборов, уборка мусора, покраски строений | Май – сентябрь |
| 7 | Организации сбора и вывоза мусора от населения | В течение всего периода |
| 8 | Поощрение за лучшею усадьбу | июнь |
| 9 | Проведение благоустраительных работ на территории памятника | май- сентябрь |
| 10 | Окашивание территории улиц, пустующих площадей и кладбищ с.Верх-Урюм, д Алексотово | Июль - сентябрь |
| 11 | Спиливание тополей с. Верх-Урюм |  |

Утвержден

решением сессии Совета

депутатов Верх-Урюмского

сельсовета № 76 от 26.04.2022

Состав комиссии по благоустройству

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | должность |
| 1 | Ермакова Ирина Анатольевна | Заведующая Верх-Урюмской врачебной амбулаторией |
| 2 | Сухина Галина Дмитриевна | пенсионерка |
| 3 | Горбунов Юрий Николаевич | Староста д.Алексотово |
| 4 | Коротеев Алексей Андреевич | МКОУ Верхурюмская СОШ сторож |
| 5 | Конев Валентин Юрьевич | ПАО СБЕРБАНК  кассир |
| 6 | Кривошапов Александр Дмитриевич | Индивидуальный предприниматель |
| 7 | Калиниченко Ольга Николаевна | Депутат Совета депутатов |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕДАКТОР  Т.А. Морозова | Адрес: 632960 Новосибирская область Здвинский район с.Верх-Урюм ул.Коммунальная, 9  Телефон: 34-135 | Тираж  32 экземпляра |
| Учредитель: Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |