Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района

Новосибирской области

Вестник издается с 29 декабря 2006 года 14 декабря 2021 год № 27

АДМИНИСТРАЦИЯ

ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12. 2021 г. № 63а -па

Об утверждении порядка представления

бюджетной отчетности, отчетности бюджетных учреждений Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в системе "Свод-Смарт"

В соответствии с [пунктами 4](consultantplus://offline/ref=52E3B1D00B4DB308A6F335CA83FBEBA589D113FAD08FF43BE488CED0B27527509BB5DA7E8EBD99255685E613CD00F55265859AA09F822D58h37AC) и [10](consultantplus://offline/ref=52E3B1D00B4DB308A6F335CA83FBEBA589D113FAD08FF43BE488CED0B27527509BB5DA7E8EBD99235685E613CD00F55265859AA09F822D58h37AC) Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н, [пунктами 6](consultantplus://offline/ref=52E3B1D00B4DB308A6F335CA83FBEBA589D110FED08DF43BE488CED0B27527509BB5DA7E8EBF9A215285E613CD00F55265859AA09F822D58h37AC) и [8.1](consultantplus://offline/ref=52E3B1D00B4DB308A6F335CA83FBEBA589D110FED08DF43BE488CED0B27527509BB5DA7E8EBE9D255285E613CD00F55265859AA09F822D58h37AC) Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P37) представления бюджетной отчетности, отчетности бюджетных учреждений Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в системе "Свод-Смарт".

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Вестник Верх-Урюмского сельсовета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района И.А.Морозов

Новосибирской области

Утвержден

постановлением

администрации Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области

от 09.12.2021 № 63-па

Порядок

представления бюджетной отчетности, отчетности

бюджетных учреждений Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в системе "Свод-Смарт"

I. Общие положения

Порядок представления бюджетной отчетности, отчетности бюджетных учреждений Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в системе "Свод-Смарт" (далее - Порядок) определяет требования администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - Администрация) к форматам и способам передачи бюджетной и бухгалтерской отчетности в электронном виде субъектами отчетности:

получателями бюджетных средств бюджета Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области,

бюджетными учреждениями Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области,

главными распорядителями бюджетных средств бюджета Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (учредителями) (далее - ГРБС).

Порядок определяет правила организации работы субъектов отчетности по представлению в электронном виде отчетности в системе "Свод-Смарт".

II. Организация работы муниципальных

учреждений Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

Получатели бюджетных средств, бюджетные учреждения Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - учреждения) самостоятельно осуществляют ввод отчетности в систему "Свод-Смарт" и контроль данных отчетности в полном объеме в сроки, согласно утвержденному Администрацией графику.

Показатели введенной отчетности должны соответствовать показателям отчетности, сформированной в автоматизированной системе бухгалтерского учета и составления отчетности, а также быть проверенными по контрольным соотношениям системы "Свод-Смарт".

При работе с протоколом контрольных соотношений учреждение самостоятельно определяет допустимые отклонения, при необходимости согласует их с ГРБС.

При выполнении указанных условий отчетности должен быть присвоен статус "готов к проверке".

В случае обнаружения ошибки и необходимости внесения исправлений в отчетность, учреждение обращается к ГРБС для изменения статуса отчетности "на доработку".

ГРБС сам может отклонить отчет и направить его на доработку, переведя статус документа в состояние "на доработку".

В случае возврата ГРБС отчетности на доработку, учреждения обязаны после внесения исправлений повторно проверить отчетность по контрольным соотношениям системы "Свод-Смарт" и повторно присвоить статус "готов к проверке".

III. Организация работы ГРБС

ГРБС осуществляет организацию и контроль своевременного ввода данных отчетности подведомственными учреждениями в полном объеме и установленные им сроки.

В случае создания новых подведомственных учреждений, ГРБС направляет в Администрацию заявку на внесение новой организации в форме электронного документа по форме, размещенной на официальном сайте Министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее - Министерство) в разделе Методкабинет/Информационные технологии/Свод-WEB/Заявка на внесение новой организации.

В случае реорганизации подведомственных учреждений, ГРБС направляет в Администрацию две заявки:

- первую - на внесение от даты реорганизации новой организации в форме электронного документа по форме, размещенной на официальном сайте Министерства в разделе Методкабинет/Информационные технологии/Свод-WEB/Заявка на реорганизацию. Внесение новой организации;

- вторую - на удаление от даты реорганизации прежней организации по форме, размещенной на официальном сайте Министерства в разделе Методкабинет/Информационные технологии/Свод-WEB/Заявка на реорганизацию. Удаление старой организации.

В случае уточнения данных по существующим организациям: изменения реквизитов "Наименование организации", "краткое наименование организации", "администратор", ГРБС направляет в Администрацию заявку на внесение изменений в существующую организацию в электронной форме по форме, размещенной на официальном сайте Министерства в разделе Методкабинет/Информационные технологии/Свод-WEB/ Заявка на изменение и дополнение данных в справочнике организаций (изменение наименования, краткого наименования, Адм, ОКТМО, и т.п.).

Сформированные заявки на изменение и дополнение данных в справочнике организаций Администрация проверяет и направляет их в администрацию Здвинского района Новосибирской области на электронный адрес zdvinsk@mfnso.ru.

ГРБС обязан обеспечить наличие сводной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений в сроки согласно утвержденному Администрацией графику.

Сводная отчетность должна быть сформирована и проверена ГРБС по внутридокументным и междокументным контрольным соотношениям системы "Свод-Смарт". После проведения ГРБС проверки сводной отчетности на соответствие данным отчетности подведомственных учреждений устанавливается статус "готов к проверке".

При работе с протоколом контрольных соотношений ГРБС самостоятельно определяет допустимые отклонения, при возникновении разногласий согласует их с Администрацией.

В случае обнаружения ошибки и необходимости внесения исправлений в отчетность, ГРБС обращается в Администрацию для изменения статуса отчетности "на доработку".

Администрация также может отклонить отчет и отправить его на доработку, переведя статус документа в состояние "на доработку".

В случае возврата Администрацией отчетности ГРБС на доработку, исправленная отчетность должна быть повторно проверена по контрольным соотношениям системы "Свод-Смарт" и иметь статус "готов к проверке".

В целях корректного исключения взаимных расчетов между учреждениями, в Справках по консолидируемым расчетам [ф. 0503125](consultantplus://offline/ref=52E3B1D00B4DB308A6F335CA83FBEBA589D113FAD08FF43BE488CED0B27527509BB5DA7C86BF9B2C06DFF6178457FB4E679A85A38182h27CC) должны быть заполнены достоверные данные по показателям граф "ОКТМО" и "ППП".

IV. Направление уведомлений субъектам отчетности

При получении отчетности в системе "Свод-Смарт" субъект отчетности, ответственный за формирование сводной отчетности (ГРБС), уведомляет представившего отчетность субъекта отчетности:

о выявленных в ходе проверки по контрольным соотношениям системы "Свод-Смарт" несоответствиях отчетности требованиям к ее составлению и представлению, требующих внесения изменений, - путем присвоения отчетности статуса "на доработке";

о принятии отчетности в случае получения положительного результата проверки по контрольным соотношениям системы "Свод-Смарт" - путем присвоения отчетности статуса "проверен".

АДМИНИСТРАЦИЯ

ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**с. Верх-Урюм**

от 09.12.2021 года № 63-па

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Верх-Урюмского сельсовета» и на официальном сайте администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в сети Интернет.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области И.А.Морозов

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Верх-Урюмского

сельсовета Здвинского района Новосибирской области

от 09.12.2021 г. № 63-па

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Урюмского**   **сельсовета Здвинского района Новосибирской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является:

соблюдение организациями и гражданами (далее - контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий обязательных требований (далее - обязательные требования), касающихся:

режима особо охраняемой природной территории муниципального образования, установленной постановлением администрации "О порядке отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, их использования и охраны".

Администрацией за 10месяцев 2021 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2021 году осуществляются следующие мероприятия:

1. размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
2. осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;
3. обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
4. выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За 10 месяцев 2021 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | Один раз в год | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕДАКТОР  Т.А. Морозова | Адрес: 632960 Новосибирская область Здвинский район с.Верх-Урюм ул.Коммунальная, 9  Телефон: 34-135 | Тираж  32 экземпляра |
| Учредитель: Совет депутатов Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области |