**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЕРХ-УРЮМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2015 № 27-па

Об утверждении Положения о видах и порядке применения поощрений муниципальных служащих в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирская область

 В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области» **п о с т а н о в л я ю**:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о видах и порядке применения поощрений муниципальных служащих в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района .

 2. Администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области осуществлять поощрение муниципальных служащих в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами, законами Новосибирской области и настоящим Положением.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в муниципальной газете «Вестник Верх-Урюмского сельсовета»

 Глава Верх-Урюмского сельсовета

Здвинского района Новосибирской области И.А.Морозов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением администрацииВерх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 29.04.2015 № 27-па |
|  |  |

ПОЛОЖЕНИЕ

о видах и порядке применения поощрения муниципальных

 служащих в администрации Верх-Урюмского сельсовета

 Здвинского района Новосибирской области

 (далее – Положение)

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение о видах и порядке применения поощрений муниципальных служащих в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области».

 1.2. Поощрение муниципальных служащих в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области - это особая форма оценки и публичного признания их заслуг в работе, исполнении муниципальными служащими обязанностей на соответствующей муниципальной должности, важнейшее средство морального и материального стимулирования их служебной деятельности.

 Поощрение муниципальных служащих города основано на принципах:

- законности;

- гласности;

- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

- стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих;

- повышения престижа труда муниципальных служащих.

 1.3. Положение регламентирует виды и порядок применения поощрения к муниципальным служащим в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района.

 1.4. Муниципальные служащие поощряются за достижения в работе, безупречную и продолжительную службу, образцовое выполнение должностных обязанностей, личный вклад в подготовку и проведение различных мероприятий, успешное выполнение заданий особой важности и сложности, другие достижения в работе, а также в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками, при увольнении в связи с выходом на пенсию или по достижению предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, в том числе по инвалидности независимо от возраста и в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Новосибирской области.

 1.5. Поощрения, связанные с выплатой денежных средств, осуществляются за счет средств местного бюджета Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, предусмотренных на эти цели.

2. Основания и виды поощрений

 2.1. К муниципальным служащим применяются следующие виды поощрений:

 - объявление Благодарности Главы Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района;

 - награждение почетными грамотами администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района;

 - единовременное денежное поощрение;

 - награждение денежной премией или ценным подарком;

 - включение в резерв на выдвижение на вышестоящую должность муниципальной службы;

 - представление к государственным наградам;

 - иные виды поощрений в соответствии с федеральными законами и законами Новосибирской области.

 2.2. При поощрении допускается объединение нескольких видов поощрений.

 2.3. Муниципальные служащие в администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области за выдающиеся заслуги могут быть представлены к присвоению почетных званий, награждению почетными грамотами, орденами, медалями и другими видами поощрений Российской Федерации и Новосибирской области.

3. Порядок применения поощрения

 3.1. Решение о применении к муниципальным служащим поощрений принимается Главой Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области с учетом их реальных достижений в работе и ранее объявленных им поощрений путем издания правового акта.

 3.2. Награждение муниципальных служащих государственными наградами производится в порядке, установленном действующим законодательством.

 3.3. Награждение муниципальных служащих почетными грамотами администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района, объявление Благодарности Главы Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области производится в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации Верх- Урюмского сельсовета Здвинского района, Главы Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района.

 Объявление Благодарности может производиться и в устной форме лицом, у которого муниципальный служащий находится в непосредственном подчинении.

 3.4. Награждение денежной премией или ценным подарком осуществляется Главой Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области или уполномоченным им лицом.

Размер денежной премии максимальными размерами не ограничен.

 3.5. Муниципальные служащие за безупречную и продолжительную службу поощряются:

- за 5 лет работы на муниципальной службе - Благодарностью Главы Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района;

- за 10 лет работы на муниципальной службе - Почетной грамотой администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района.

 3.6. Представление к применению поощрений подготавливает непосредственный руководитель муниципального служащего либо уполномоченное им лицо.

 3.7. Поощрения доводятся до сведения коллектива, объявляются (вручаются) муниципальному служащему в торжественной обстановке Главой Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района или уполномоченным им лицом.

 3.8. Сведения обо всех поощрениях и награждениях муниципальных служащих вносятся в их личные дела и трудовые книжки.

 3.9. Специалисты по кадровой работе администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области участвуют в подготовке, согласовании и внесении ходатайств о поощрении и награждении муниципальных служащих, ведут учет поощрений и награждений.

 3.10. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, к поощрениям не представляются.

 3.11. Представление муниципальных служащих к наградам, почетным званиям, почетным грамотам, орденам, медалям и другим видам поощрений Российской Федерации и Новосибирской области рассматриваются в порядке и на условиях, установленных действующими законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Новосибирской области.

4. Порядок применения поощрений

 4.1. Поощрения (награды) муниципальным служащим объявляются (вручаются) не позднее двух месяцев со дня принятия решения о поощрении.

 4.2. Поощрения (награды) муниципальным служащим доводятся до сведения коллектива, объявляются (вручаются) Главой Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области либо по его поручению уполномоченным лицом в торжественной обстановке.

 4.3. Сведения о всех поощрения и награждениях муниципальных служащих вносятся в их личные дела и трудовые книжки (кроме денежных поощрений).

 4.4. В распоряжении, постановлении ГлавыВерхх-Урюмского сельсовета Здвинского района, администрации Верх-Урюмского сельсовета Здвинского района Новосибирской области должны содержаться сведения о том, за какие именно заслуги поощряется муниципальный служащий и какое поощрение применено.

5. Заключительные положения

 5.1. Иные виды поощрений муниципальных служащих могут быть внесены в настоящее Положение путем внесения изменений или установлены иными нормативными актами местного самоуправления.